

Kommunstyrelsens utvecklings-  
utskottSammanträdesdatum  
2017-01-10

Plats och tid Kommunkontoret, sammanträdesrummet 2017-01-10 kl. 08.30 – 12.00

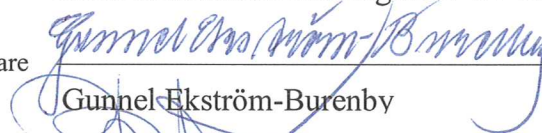
Beslutande Britt-Marie Johansson (S), ordförande  
Johan Birath (S)  
Hans Sjögren (S), tjänstgörande ersättare  
Rolf Stenward (M)  
Siv Friedmann Björk (C), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande Göran Lundström, kommunchef  
Gunnel Ekström-Burenby, sekreterare  
Sune Fritz, personalchef, § 3  
Håkan Jonsson, plan- och byggchef, § 9  
Jessica Edlund, ekonomichef, § 10

Utses att justera Siv Friedmann Björk  
Justeringens plats och tid Kommunkontoret måndag 2017-01-16 kl. 08.00

Under-  
skrifter

Sekreterare


Paragrafer 1 - 14

Ordförande



Justerande

  
Siv Friedmann Björk
**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens utvecklingsutskott

Sammanträdesdatum

2017-01-10

Datum för

2017-01-16

Datum för

anslags uppsättande

anslags nedtagande 2017-02-08

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkontoret

  
Gunnel Ekström-Burenby

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Uu § 1

Dnr 2016.001.020

**Anställningsprövning – socialsekreterare heltid**

IFO (Individ- och familjeomsorgen) består av IFO-chef, fyra socialsekreterare, fyra socialsekreterare som arbetar med nyanlända respektive ensamkommande flyktingbarn, en assistent, en personal med inriktning mot sysselsättning, samt en handläggare som arbetar med LSS och socialpsykiatri. Socialsekreterarna arbetar med alla slags förekommande ärenden som omfattas av Socialtjänstlagen samt LVU, LVM och LSS.

En socialsekreterare kommer nu att börja arbeta inom sektionen Behandling och omsorg.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen bedömer att det är viktigt att denna tjänst snarast ersätts utifrån den arbetsbelastning som råder.

I nuläget är en socialsekreterare mammaledig och denna tjänst har inte tillsatts. Nu blir det två vakanser och det bedöms att en av tjänsterna/denna tjänst måste tillsättas. Socialtjänsten kommer att stå utan två socialsekreterare februari-augusti 2017. I september är den mammalediga socialsekreteraren tillbaka och en handläggare som idag arbetar med ensamkommande barn bedöms kunna arbeta med andra ärenden. Om en socialsekreterare tillsätts utifrån IFO:s önskemål uppstår det en övertalighet med en personal från och med september 2017. Det kan dock påtalas att övertalighet alltid löst sig med exempelvis föräldraledigheter eller att personal slutat för annat arbete.

Ett alternativ är att hyra in personal under ett halvår, men då blir kostnaden betydligt högre, samt att inhyrd personal inte skapar stabilitet och trygghet varken för klienter eller personal. En fördel med att hyra in personal är att det inte uppstår någon övertalighet i september 2017.

**Finansiering**

Inom befintlig budgetram till och med augusti 2017. Från och med september 2017 utöver befintlig budgetram.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att utvecklingsutskottet beslutar att tillsätta tjänsten som socialsekreterare 100 % med en tillsvidare-anställning.

**Beslutsunderlag****Utvecklingsutskottet beslutar**

att tillsätta tjänsten som socialsekreterare 100 % med en tillsvidare-anställning.

Protokollsutdrag till:

IFO-chef  
Personalchef  
Lönekontor  
Ekonomiavdelning  
Akt



Uu § 2

Dnr 2016.001.020

**Anställningsprövning – sjuksköterska med inriktning  
demensvård, heltid****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Hemsjukvården har under vintern haft en rörlighet i bemanningen. Den sjuksköterskan med kompetens inom demensområdet kommer att sluta. Även andra förändringar i sjuksköterskegruppen gör det nödvändigt att rekrytera ersättare på tjänsten.

Allt fler personer drabbas idag av demenssjukdom. Det är därför oerhört viktigt att få till sig sjuksköterska med intresse och kunskap om demenssjukdomar.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Bedömningen är att äldreomsorgen inte klarar verksamheten utan befattningshavare på ovanstående tjänst. Detta gäller såväl gällande bemanning som inom kunskapsområdet demenssjukdomar.

**Finansiering**

Inom befintlig budgetram

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att tillsätta ovanstående tjänst som sjuksköterska med inriktning demensvård på heltid.

**Utvecklingsutskottet beslutar**

**att** tillsätta tjänsten som sjuksköterska på heltid med inriktning demensvård.

Protokollsutdrag till:

Skol- och äldreomsorgschef  
Personalchef  
Lönekontor  
Ekonomiavdelning  
Akt

Uu § 3

Dnr 2017.002.020

**Extra ärende**  
**Anställningsprövning - rektor****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Rektor för mellan- och högstadiet på Stenbockskolan har begärt att få avsluta sitt rektorsuppdrag. Barn- och utbildningsverksamheten är därför i skriande behov av att anställa ny rektor på tjänsten.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Eftersom skolan är i stort behov av en rektor för mellan- och högstadiet föreslås att ny rektor skyndsamt rekryteras.

**Finansiering**

Inom befintlig budgetram.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att skyndsamt rekrytera rektor till mellan- och högstadiet på Stenbockskolan.

**Utvecklingsutskottet beslutar**

**att** rekrytera rektor till mellan- och högstadiet på Stenbockskolan.

\_\_\_\_\_  
Protokollsutdrag till:

Skol- och äldreomsorgschef  
Personalchef  
Lönekontor  
Ekonomiavdelning  
Akt

Uu § 4

Dnr 2016.383.108

### Begäran om yttrande över en anmälan till JO

Kommunchef Göran Lundström informerar i ärendet och får i uppdrag att skriva ett yttrande.

---



Uu § 5

Dnr 2016.359.256

## Köp av mark vid Dalens förskola

### Bakgrund och ärendebeskrivning

AB Boxholmshus planerar för byggnation av ett nytt bostadsområde vid Dalens förskola på mark som kommunen äger. Frågan har ställts om att få köpa del av markområde Boxholm 8:1 motsvarande ca 13 000 kvm till samma försäljningspris som tidigare till AB Boxholmshus.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-22 att ge kommunchefen i uppdrag att förhandla med AB Boxholmshus om en försäljning av mark.

Köpebrev har förhandlats fram och föreläggs kommunfullmäktige för beslut.

### Förvaltningens ståndpunkt

Att godkänna köpebrevet.

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunfullmäktige godkänner försäljningen enligt framtaget köpebrev.

### Beslutsunderlag

Köpebrev försäljning Boxholm 8:1>3.

### Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna köpebrevet.

\_\_\_\_\_

Uu § 6

Dnr 2016.355.007

**Revisorernas utlåtande gällande delårsrapport per 31 augusti  
2016 samt bedömning efter granskning av IT-säkerhet,  
Kommunalförbundet ITSAM****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Revisorerna har lämnat utlåtande gällande delårsrapport per 31 augusti 2016 samt bedömning av IT-säkerhet och har funnit att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed.

De finansiella målen som regleras i ITSAM-avtalet bedöms uppnås.

Möjligheterna att uppnå verksamhetsmålen bedöms inte kunna uppnås i sin helhet.

När det gäller IT-säkerheten är bedömningen att den är god.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Att godkänna rapporterna.

**Finansiering****Förvaltningens förslag till beslut**

Att kommunfullmäktige godkänner rapporterna.

**Beslutsunderlag**

Delårsrapport per 31 augusti 2016.

Granskningsrapport Granskning av IT-säkerhet.

**Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommun-  
fullmäktige besluta**

att godkänna rapporterna.

---



Uu § 7

Dnr 2013.017.370

## Spillvärmeprojektet

### Bakgrund och ärendebeskrivning

SENS AB har fört diskussioner med kommunen och Ovako Steel om att förfoga över Ovako Steels spillvärme. Kommer SENS AB överens med Ovako Steel avser SENS AB bygga en anläggning som kan erbjuda billig energi till kommunen enligt tidigare av framtaget "Spillvärmeförslag" på Bjursdalsområdet.

För att kunna slutprojektera, bygga och ta i drift anläggningen behöver SENS AB få fastslaget på vilka villkor som kommunen kan tänka sig att köpa värme från SENS AB. Med anledning av detta vill SENS AB teckna en avsiktsförklaring med kommunen.

Kommunchefen har varit i kontakt med Torbjörn Sörhuus, OVAKO och diskuterat inställning till föreslaget samarbete. Från OVAKO:s sida är man idag inte beredd att teckna en avsiktsförklaring och framför samtidigt att den med kommunen tidigare tecknade avsiktsförklaringen återkallas.

Mot denna bakgrund är bedömningen att det idag inte finns tillräckliga förutsättningar för att ingå en avsiktsförklaring med SENS AB.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att det idag inte finns tillräckliga förutsättningar för att ingå en avsiktsförklaring med SENS AB.

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunstyrelsen beslutar att ej teckna en avsiktsförklaring med SENS AB.

### Beslutsunderlag

### Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ej teckna en avsiktsförklaring med SENS AB.

Uu § 8

Dnr 2016.143.041

### Uppföljning av budgetarbete 2017

Kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och individ- och familjeomsorgens detaljbudgetar är klara.

Behandling och omsorg har den 18 januari sitt ekonomimöte för att ta fram en detaljbudget. Äldreomsorgen har sitt ekonomimöte den 30 januari och barn- och utbildningsförvaltningen den 2 februari.

\_\_\_\_\_

Justerare



Utdragsbestyrkande

Uu § 9

Dnr 2017.012.105

## Extra ärende

### Elektronisk informationsskylt

#### Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett förslag på att i anslutning till RV.32 montera upp en elektronisk informationsskylt presenterades för utvecklingsutskottet under 2015. Uppdraget gick ut på att utreda kostnader och möjligheter angående detta. Informationsskylten skulle ge möjlighet för kommunen och kommunens företag att på ett tidsenligt sätt informera om tänkta och pågående projekt i kommunen. Det finns idag en informationsskylt vid Sättertorps rastplats i södergående riktning samt en informationsskylt i norrgående riktning placerad söder om skateparken som ej lever upp till dagens krav för att näringslivet skall kunna informera om sina verksamheter. En del av skyltarna är från företag som ej längre finns och ger ett intryck av ej nytänkande. Att montera en elektronisk informationsskylt är ett sätt att lätt kunna byta information därav också ha aktuell information som lätt kan uppdateras. Spegling av vad som visas på skylten skulle ske via växeln vid kommunhuset. Vilket av alternativen man än bestämmer sig för så är det av vikt att ägarförhållandena på fundament och stomme är i kommunens ägande.

#### Förvaltningens ståndpunkt

Att montera en elektronisk informationsskylt ligger i tiden och skulle ge en möjlighet för både kommun och kommunens företagare att visa upp vad som finns att tillgå inom kommunen. Skyltens storlek är 2m\*4m i båda riktningarna.

#### Finansiering

Sker via leasingavtal enligt offert.

#### Förvaltningens förslag till beslut

Att en elektronisk informationsskylt monteras i anslutning till skatearenan i vinkel som syns i både sydlig och nordlig färdriktning.

#### Beslutsunderlag

Offert.

Situationsplan på placering.

#### Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** en elektronisk informationsskylt monteras i anslutning till skatearenan i vinkel som syns i både sydlig och nordlig färdriktning.

Uu § 10

Dnr 2017.008.028

**Extra ärende****Regelverk och rutiner gällande kostnader för pedagogiska och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Idag intas personalens måltider enligt olika regler, en del äter helt kostnadsfritt, andra betalar fast då olika belopp. Något tidigare övergripande regelverk för kommunen finns inte. Ett förslag till regelverk och rutiner som gäller för samtlig personal inom Boxholms kommun har därför arbetats fram. Förslaget innebär att det ska vara rättvist och lika för alla samt att kommunen följer den lagstiftning som finns.

- Idag är reglerna inom grundskolan att de som äter pedagogiskt gör detta gratis, övriga betalar 40 kronor.
- Idag äter samtliga som vill inom förskolan pedagogiskt och betalar då 20 kronor för det. Ingen begränsning i antal pedagoger per måltid finns.
- Anställda som idag vill äta sin lunch på Trivselhuset i Bjursdalen betalar idag 70 kronor för en lunch.
- Den personal som arbetar med ensamkommande barn äter idag helt gratis utan att måltiderna klassas som pedagogiska enligt Skatteverket.

Förslaget innehåller också regler för resekostnader, gåvor, omkostnader samt rutiner för hanteringen av detta regelverk. Detta för att få ett samlat grepp och få med allt i samma regelverk då mycket hör ihop.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Samma pris för en lunch ska gälla för samtliga anställda i kommunen oavsett vart man intar sin måltid. Enligt gjorda beräkningar uppgår kommunens självkostnadspris för en måltid till 49 kronor inklusive moms. För att undvika förmånsbeskattning föreslås priset för anställda till 55 kronor vilket också stämmer bra överens med andra kommuner i regionen. Samma pris ska också gälla om man intar en gemensamt tillagad måltid tillsammans med brukare och den anställde ska betala för sin måltid själv.

**Personalmåltider Boxholms kommun - 2017**

Beräknad kostnad per måltid Bjursdalens kök	55
Beräknad kostnad per måltid Parkettens kök	43
Genomsnittlig kostnad	49



Då kommunen strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare föreslås att de måltider som intas pedagogiskt enligt detta regelverk, inom barn- och utbildningsförvaltningen, ska vara kostnadsfritt för personalen.

### **Finansiering**

Bör inte bli någon större skillnad mot idag.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Att anta detta regelverk med tillhörande bilagor att gälla från 2017-03-01.

### **Beslutsunderlag**

Regelverk och rutiner gällande kostnader för pedagogiska och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter.

### Bilagor:

1. Ersättningsnivåer regelverk måltider, omkostnader sociala- och fritidsaktiviteter Boxholm
2. Omkostnadsersättningar regelverk måltider, omkostnader sociala och fritidsverksamheter Boxholm
3. Verksamhetsgenomgång förmånsbeskattning måltider, ersättning för utlägg
4. Löneavdrag måltider
5. Förmånsbeskattning måltider

### **Utvecklingsutskottet beslutar**

**att** remittera ärendet till chefsgruppen.

\_\_\_\_\_

Uu § 11

Dnr 2016.062.005

**Extra ärende****Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016-2020****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Utkast av kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016-2020 Boxholms kommun som har skickats ut till ett femtontal remissinstanser och föranleder följande kommentarer att ta fasta på.

Länsstyrelsen i Östergötland ser positivt på kommunens ambitiösa IT-Infrastrukturprogram och att den sammanfaller med de nationella målen. Vidare påtalas att det är bra om kommunen i samband med den föreslagna utbyggnaden identifierar vilka ytterligare investeringar som behöver göras för att uppnå en god redundans och säkerhet i nätet som också kan ligga till grund för en regional diskussion.

Ydre kommun tar upp samma sak och önskar ett förtydligande särskilt när det gäller redundans mellan Ydre och Boxholm via Torpöns färjeläge. Vidare påtalas vikten av ett samarbete mellan kommunerna för att få till kostnadseffektiva lösningar.

Arbetsgruppen för fiberkabel i Boxholms kommun har under arbetet med framtagande av IT-Infrastrukturplan redan tidigare givits möjlighet att komma med synpunkter. Arbetsgruppen har framfört många bra argument för att bygga ut nätet men inga synpunkter som föranledde några förändringar i sak när det gäller IT-Infrastrukturprogrammet vilket arbetsgruppen påtalar. Samtidigt upprepar man i sitt remissyttrande vad som tidigare framförts.

I sak har Arbetsgruppen framfört att målbilden ska vara "skall" och inte "bör" och helst ännu mer än 90 % anslutningsgrad. Kommunens uppfattning tillsammans med andra remissinstanser är att kommunens målsättning redan är mycket högt satt. Vidare har Arbetsgruppen missuppfattat och blandat ihop VÖKBY Bredbands AB:s erbjudande om anslutning för ett fast pris och kommunens önskemål att VÖKBY Bredband AB ska erbjuda alla inom aktuella områden ett sådant erbjudande.

Slutligen har vissa förtydliganden gjorts utifrån Kommunalförbundet ITSAM:s yttrande. Förändringarna är rödmarkerade eller överstrukna.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020 för Boxholms kommun.




**Beslutsunderlag**

Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020, version 2.  
Bilaga 2 Handlingsplan IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020.

**Utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommun-  
fullmäktige besluta**

**att** anta Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020 för Boxholms  
kommun.

\_\_\_\_\_



Uu § 12

## Rapporter

Britt-Marie Johansson (S) rapporterar från möte med EON.  
Rapport lämnas från frukostmöte med företagarna i Boxholm samt från möte  
SSVO.

Kommunchef Göran Lundström informerar om att bankhuset nu är i kommu-  
nens ägo.

Information lämnas om prioriterade områden att jobba med under 2017 inom  
det regionala samarbetet.

Till kommunen har inkommit ett flertal remisser med begäran om yttrande över  
ansökan om kameraövervakning med drönare.

Boxholms kommun har överlåtit till PRO-Strålsnäs två byggnader på ofri  
grund "Lund".

Kallelser har kommit till arbetsgruppmöte i Försvarsmaktsrådet samt till extra  
årsstämma i VÖKBY Bredband AB.

Kommunstyrelsen den 13 juni kommer att förläggas till Sommenbygdens  
Folkhögskola i Tranås.

Uu § 13

### **Delgivningar**

Beslut från Länsstyrelsen: Tillsynsbesök inom området skydd mot olyckor samt uppföljning inom samhällets krisberedskap, dnr 2016.036.169.

Beslut från Miljökontoret om riskklassning och beräkning av kontrolltid, Boxholms Fritidsgård, dnr 2016.271.400.

Miljökontoret Mjölby kommun och dess hantering av kresotfrågan, Sydväst-länken i Boxholms kommun, dnr 2016.297.400.

Samrådsremiss – Avgränsning till miljöbedömning av Länstransportplan för Östergötlands län 2018-2029, dnr 2016.321.400.

Återrapportering enligt regleringsbrevet för 2016 – uppdrag 23 – Planeringsunderlag för energi och klimat samt klimatanpassning, dnr 2016.349.370.

\_\_\_\_\_



Uu § 14

### **Övrigt**

Någon övrig fråga togs inte upp.

---