

Barn- och utbildningsutskott

Sammanträdesdatum
2017-02-06

Plats och tid Stenbockskolan, kl 13.30-16.45

Beslutande
Hans Sjögren (s), ordförande
Henrik Carlsson (s), § 12-15
Åke Carlsson (m)
Siv Karlsson (s), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande
Rozita Hedqvist, skol- och äldreomsorgschef
Rose-Marie Bruhn, utbildningssekreterare
Göran Lundström, kommunchef
Göran Björnståhl, rektor, del av § 12
Anna Klofsten, specialpedagog, § 12
Jonas Wass, biträdande rektor, § 12-14
Christina Nessvi, rektor, § 12-14
Bodil Möller, handledare/chef för elevhälsan, § 15
Peggy Gustavsson, förskolechef, del av § 12, samt § 15
Göran Nordell, It-strateg, del av § 16, samt § 17

Utses att justera
Justeringens
plats och tid Siv Karlsson
Barn- och utbildningsförvaltningen 2017-02-14

Under-
skrifter Sekreterare Rose-Marie Bruhn Paragrafer 12-22
Rose-Marie Bruhn

Ordförande Hans Sjögren
Hans Sjögren

Justerande Siv Karlsson
Siv Karlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsutskott

Sammanträdesdatum 2017-02-06

Datum för
anslagsuppsättande 2017-02-15 Datum för
anslags nedtagande 2017-03-09

Förvaringsplats
för protokollet Kommunstyrelsekontoret

Underskrift Rose-Marie Bruhn
Rose-Marie Bruhn

Utdragsbestyrkande

Buu § 12

Dnr 2015.445.600

Uppföljning systematiskt kvalitetsarbete

Biträdande rektor Jonas Wass redogör för uppföljning enligt årshjulet avseende:

- betyg årskurs 6-9 höstterminen 2016, Stenbockskolan och Åsbo skola, enligt betygssammanställning
- frånvarostatistik årskurs F-9 för tiden 1 oktober – 16 december 2016, enligt sammanställning av frånvaro för eleverna på Stenbockskolan och Åsbo skola.

Specialpedagog Anna Klofsten redogör för uppföljning enligt årshjulet avseende elevhälsans enkät höstterminen 2016. Uppföljningen gäller Stenbockskolan årskurs F-9. Anna påpekar vikten av att diskutera enkätresultaten med lärare och elever, för att komma tillrätta med de problem som enkätresultaten visar.

Uppföljning av kommunalt aktivitetsansvar kommer att ske på utskottets sammanträde i mars.

Ordförande tackar för redovisningarna.

Buu § 13

Dnr 2015.401.600

Rapportering av tillbud och incidenter inom barn- och utbildningsverksamheten

Biträdande rektor Jonas Wass informerar om de 11 incidentrapporter som inkommit i januari 2017, samt vilka åtgärder som har vidtagits med anledning av händelserna. Rektor Christina Nessvi informerar om åtgärder som har vidtagits med anledning av händelser på Åsbo skola.

Förskolechef Peggy Gustavsson informerar om de 7 incidentrapporter som inkommit från förskolorna under hösten 2016. Förskolans trygghetsteam har gjort en sammanställning där det framgår vilka åtgärder som har vidtagits med anledning av händelserna.

Ordförande tackar för redovisningarna.

Buu § 14

Dnr 2015.394.600

Samverkan för bästa skola

Rektor Christina Nessvi informerar om att Göteborgs universitet kommer den 7 februari för att fortsätta handledarutbildningen med förstelärare och rektorer. Christina framför att Göteborgs universitet är nöjda med det arbete som pågår.

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om pågående samverkan med Skolverket gällande ny utvecklingsorganisation. Skolverket informerade politikerna i utskottet och kommunstyrelsens presidium om pågående samarbete den 24 januari.

Buu § 15

Dnr 2017.057.714

Kartläggning gällande förskolornas arbetsituation

Förskolechef Peggy Gustavsson och handledare/chef för elevhälsan Bodil Möller informerar om genomförd kartläggning av förskolornas arbetsituation.

I samråd med kommunchef Göran Lundström och personalchef Sune Fritz beslutades 2016-11-24 att genomföra en kartläggning. Ett kartläggningsdokument med olika frågeställningar har skickats ut till samtliga förskoleavdelningar. Inkomna svar har sammanställts och analyserats. Resultatet har därefter diskuterats på ett stormöte med all personal i förskolan, där olika lösningar av problemen diskuterades.

En sammanställning av de 47 påpekanden som inkommit visar att 16 problem har löst sig i arbetsgrupperna, 18 är i behov av förändring och kan lösas inom organisationen, 7 påpekande är i behov av chefsinsats samt ytterligare 6 är förslag/önskningar. De påpekanden som behöver chefsinsats gäller problem vid lunch, samling och mellanmål samt behov av resurs.

För att arbeta vidare med ärendet kommer Peggy och Bodil till att börja med besöka förskolorna vid lunchtid och sedan återkomma med förslag på åtgärder för att komma tillrätta med problemen.

Ordförande tackar för informationen.

Buu § 16

Dnr 2015.384.041

Bokslut 2016

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om ekonomienhetens pågående arbete med bokslut 2016. I nuläget visar preliminärt bokslut på ett överskott på 2,4 miljoner kronor för barn- och utbildningsverksamheten. Bokslutsresultatet kommer att analyseras vidare och förväntas vara färdigt i mars.

Buu § 17

Dnr 2016.329.041

Budget 2017

It-strateg Göran Nordell informerar om aktuella kostnader för IT (informationsteknik) det vill säga trådlösa nätverk, mobiltelefoner, dataprogram och datorer inom hela barn- och utbildningsverksamheten.

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om pågående arbete med detaljbudget för barn- och utbildningsverksamheten 2017.

Åke Carlsson (m) undrar vad som hände med Stig Johanssons förslag till budgetuppföljning gällande personalkostnader, som togs upp på barn- och utbildningsutskottets sammanträde 2017-01-09. På aktuellt sammanträde beslutades att budgetuppföljning redovisas per verksamhet varje månad i fortsättningen. Uppföljning per verksamhet ger en betydligt bättre bild av aktuellt budgetläge. Kommunchef Göran Lundström informerar om att personalkostnaderna förvisso är enkla att ta fram månadsvis, men påtalar svårigheten att analysera kostnaderna.

Buu § 18

Dnr 2017.002.020

Anställningsprövning – studie- och yrkesvägledare

Bakgrund och ärendebeskrivning

Tjänsten som barn- och utbildningsförvaltningens studie- och yrkesvägledare (syv) är för dagen tillsatt med en vikarierande syv. Anledning till detta är att ordinarie befattningshavare på tjänsten sa upp sig under sin föräldraledighet hösten 2016. Syv har en mycket framträdande roll inom skolväsendet och tjänsten är reglerad i lag. Lagstiftaren har dessutom under senare år skärpt kommunens ansvar inom området för studie- och yrkesvägledning.

I Boxholms kommun har även syv ansvarområden som inte med automatik tillhör denna typ av tjänst men, som på grund av kommunens storlek, bedömts bäst behandlas av syv. Detta är bland annat handläggning av interkommunala ersättningar, inackorderingstillägg och resebidrag. I tjänsten ingår även ansvar för kommunala informations-/aktivitetsansvaret.

Barn- och utbildningsverksamheten är nu i behov av att anställa en studie- och yrkesvägledare på tillsvidare tjänst med en tjänstgöringsgrad om 100 %.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser det helt nödvändigt att rekrytera befattningshavare på ovan nämnda tjänst, allt i enlighet med gällande lagstiftning.

Finansering

Inom befintlig ram.

Förvaltningens förslag till beslut

att rekrytera befattningshavare med tillsvidareanställning till tjänsten som studie- och yrkesvägledare på 100 %.

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar att föreslå utvecklingsutskottet besluta

att rekrytera befattningshavare med tillsvidareanställning till tjänsten som studie- och yrkesvägledare med 100 %.

Buu § 19

Dnr 2017.041.608

Läsårstider för elever läsåret 2017/2018**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsutskottet ska fastställa läsårstider för elever gällande läsåret 2017/2018.

Förvaltningens förslag till beslut

att fastställa läsårstider för 2017/2018 enligt följande:

Höstterminen 2017	2017-08-21—12-22	85 dagar
Vårterminen 2018	2018-01-08—06-14	98 dagar
Studiedagar		<u>- 5 dagar</u>
Totalt antal skoldagar		178 dagar

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att fastställa läsårstider enligt ovan.

Expedieras till:

Rektorer
Biträdande rektor
Förskolechef

För kännedom
För kännedom
För kännedom

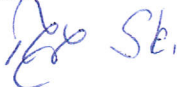
Buu § 20

Verksamhetsinformation

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om att

- Lillemor Forsberg har anställts som vikarierande skolkurator under ordinarie befattningshavares föräldraledighet
- specialpedagog Anna Klofsten sagt upp sig, med en uppsägningstid på 3 månader
- Göran Björnståhl är anställd som rektor under tiden ny rektor rekryteras.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Buu § 21

Delgivning allmänna ärenden

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Avsändare</u>
2017.033.600	Ansökan om projektbidrag - Lovaktiviteter för barn och ungdomar	Ida Bengtsson/ skolbibliotekarie
2015.383.047	Ansökan om statsbidrag för undervisning under skollov 2017	Skolverket
2014.114.047	Beslutsmeddelande, maxtaxa, fastställda bidragsramar för 2017 avseende förskola och fritidshem	Skolverket

Buu § 22

Delgivning delegationsärenden

Delegat

Delegationsbeslut för tiden

Rozita Hedqvist/skol- och äldreomsorgschef

Januari 2017

Rose-Marie Bruhn/utbildningssekreterare

Januari 2017
