

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2017-02-13

Plats och tid Folkets Hus, B-sal, måndag 2017-02-13 kl. 18.30 – 19.05
Beslutande Enligt sidor 22 och 23

Övriga deltagande Fredrik Svaton, sekreterare
Fredrik Noaksson, VD AB Boxholmshus, § 2
Revisorer: Sune Philipsson, Gunnar Andersson, Ylwa Söderström, Per-Arne Löfving

Utses att justera Börje Johansson Anna Mjörnemo
Justeringens plats och tid Kommunkontoret måndag 2017-02-20 kl. 16.00

Under-
skrifter Sekreterare  _____ Paragrafer 1 – 11
Fredrik Svaton

Ordförande  _____
Stig Adolfsson

Justerande  _____
Börje Johansson Anna Mjörnemo

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2017-02-13

Datum för
anslagsuppsättande 2017-02-21Datum för
anslags nedtagande 2017-03-16Förvaringsplats
för protokollet Kommunkontoret

Underskrift



Fredrik Svaton

Kf § 1

Uppvaktning av Hugo Pettersson – USM Guld i Boxning

Ordförande överlämnar blommor och gratulerar Hugo Pettersson till Guld i Ungdoms-SM i Boxning 2016.

Justerare

SA All



Utdragsbestyrkande

Kf § 2

Information från AB Boxholmshus

VD Fredrik Noaksson informerar om verksamheten.

Justerare

S.A All BJ

Utdragsbestyrkande

Kf § 3

Dnr 2016.359.256

Köp av mark vid Dalens förskola**Bakgrund och ärendebeskrivning**

AB Boxholmshus planerar för byggnation av ett nytt bostadsområde vid Dalens förskola på mark som kommunen äger. Frågan har ställts om att få köpa del av markområde Boxholm 8:1 motsvarande ca 13 000 kvm till samma försäljningspris som tidigare till AB Boxholmshus.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-22 att ge kommunchefen i uppdrag att förhandla med AB Boxholmshus om en försäljning av mark.

Köpebrev har förhandlats fram och föreläggs kommunfullmäktige för beslut.

Förvaltningens ståndpunkt

Att godkänna köpebrevet.

Finansiering**Förvaltningens förslag till beslut**

Att kommunfullmäktige godkänner försäljningen enligt framtaget köpebrev.

Beslutsunderlag

Köpebrev försäljning Boxholm 8:1>3.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna köpebrevet.

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna köpebrevet.

Beslutet expedieras till:

VD, AB Boxholmshus
Kommunchef
Akt

Kf § 4

Dnr 2016.355.007

Revisorernas utlåtande gällande delårsrapport per 31 augusti 2016 samt bedömning efter granskning av IT-säkerhet, Kommunalförbundet ITSAM**Bakgrund och ärendebeskrivning**

- Revisorerna har lämnat utlåtande gällande delårsrapport per 31 augusti 2016 samt bedömning av IT-säkerhet och har funnit att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed.

De finansiella målen som regleras i ITSAM-avtalet bedöms uppnås.

Möjligheterna att uppnå verksamhetsmålen bedöms inte kunna uppnås i sin helhet.

När det gäller IT-säkerheten är bedömningen att den är god.

Förvaltningens ståndpunkt

Att godkänna rapporterna.

Finansiering**Förvaltningens förslag till beslut**

Att kommunfullmäktige godkänner rapporterna.

Beslutsunderlag

Delårsrapport per 31 augusti 2016.

Granskningsrapport Granskning av IT-säkerhet.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporterna.

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna rapporterna.

Beslutet expedieras till:

Kommunalförbundet ITSAM

Ekonomienheten

Akt

Kf § 5

Dnr 2017.008.028

Regelverk och rutiner gällande kostnader för pedagogiska och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter

Bakgrund och ärendebeskrivning

Idag intas personalens måltider enligt olika regler, en del äter helt kostnadsfritt, andra betalar fast då olika belopp. Något tidigare övergripande regelverk för kommunen finns inte. Ett förslag till regelverk och rutiner som gäller för samtlig personal inom Boxholms kommun har därför arbetats fram. Förslaget innebär att det ska vara rättvist och lika för alla samt att kommunen följer den lagstiftning som finns.

- Idag är reglerna inom grundskolan att de som äter pedagogiskt gör detta gratis, övriga betalar 40 kronor.
- Idag äter samtliga som vill inom förskolan pedagogiskt och betalar då 20 kronor för det. Ingen begränsning i antal pedagoger per måltid finns.
- Anställda som idag vill äta sin lunch på Trivselhuset i Bjursdalen betalar idag 70 kronor för en lunch.
- Den personal som arbetar med ensamkommande barn äter idag helt gratis utan att måltiderna klassas som pedagogiska enligt Skatteverket.

Förslaget innehåller också regler för resekostnader, gåvor, omkostnader samt rutiner för hanteringen av detta regelverk. Detta för att få ett samlat grepp och få med allt i samma regelverk då mycket hör ihop.

Förvaltningens ståndpunkt

Samma pris för en lunch ska gälla för samtliga anställda i kommunen oavsett vart man intar sin måltid. Enligt gjorda beräkningar uppgår kommunens självkostnadspris för en måltid till 49 kronor inklusive moms. För att undvika förmånsbeskattning föreslås priset för anställda till 55 kronor vilket också stämmer bra överens med andra kommuner i regionen. Samma pris ska också gälla om man intar en gemensamt tillagad måltid tillsammans med brukare och den anställde ska betala för sin måltid själv.

Personalmåltider Boxholms kommun - 2017

Beräknad kostnad per måltid Bjursdalens kök	55
Beräknad kostnad per måltid Parkettens kök	43
Genomsnittlig kostnad	49

Då kommunen strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare föreslås att de måltider som intas pedagogiskt enligt detta regelverk, inom barn- och utbildningsförvaltningen, ska vara kostnadsfritt för personalen.

Finansiering

Bör inte bli någon större skillnad mot idag.

Förvaltningens förslag till beslut

Att anta detta regelverk med tillhörande bilagor att gälla från 2017-03-01.

Beslutsunderlag

Regelverk och rutiner gällande kostnader för pedagogiska och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter.

Bilagor:

1. Ersättningsnivåer regelverk måltider, omkostnader sociala- och fritidsaktiviteter Boxholm
2. Omkostnadsersättningar regelverk måltider, omkostnader sociala och fritidsverksamheter Boxholm
3. Verksamhetsgenomgång förmånsbeskattning måltider, ersättning för utlägg
4. Löneavdrag måltider
5. Förmånsbeskattning måltider

Utvecklingsutskottet beslutade att remittera ärendet till chefsgruppen. Chefsgruppen har inga synpunkter och stödjer förslaget.

Ordförande föreslår att ärendet beslutas enligt förslaget.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta regelverket med tillhörande bilagor, samt

att detta gäller från 2017-03-01.

Britt-Marie Johansson (S) yttrar sig i ärendet och yrkar tillägget: Att regelverket ersätter tidigare regler om pedagogiska- och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter.

Ordförande finner efter hörande med kommunfullmäktige att ärendet beslutas enligt kommunstyrelsens förslag med tillägg enligt yrkande.

Kommunfullmäktige beslutar

att anta regelverket med tillhörande bilagor,

att detta gäller från 2017-03-01, samt

att regelverket ersätter tidigare regler om pedagogiska- och sociala måltider samt omkostnader vid fritids- och kulturella aktiviteter.

Beslutet expedieras till: Ekonomienheten
Förvaltningschefer, Sektionschefer
Författningssamlingen
Akt

Kf § 6

Dnr 2016.062.005

Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016-2020

Bakgrund och ärendebeskrivning

Utkast av kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016-2020 Boxholms kommun som har skickats ut till ett femtontal remissinstanser och föranleder följande kommentarer att ta fasta på.

Länsstyrelsen i Östergötland ser positivt på kommunens ambitiösa IT-Infrastrukturprogram och att den sammanfaller med de nationella målen. Vidare påtalas att det är bra om kommunen i samband med den föreslagna utbyggnaden identifierar vilka ytterligare investeringar som behöver göras för att uppnå en god redundans och säkerhet i nätet som också kan ligga till grund för en regional diskussion.

Ydre kommun tar upp samma sak och önskar ett förtydligande särskilt när det gäller redundans mellan Ydre och Boxholm via Torpöns färjeläge. Vidare påtalas vikten av ett samarbete mellan kommunerna för att få till kostnadseffektiva lösningar.

Arbetsgruppen för fiberkabel i Boxholms kommun har under arbetet med framtagande av IT-Infrastrukturplan redan tidigare givits möjlighet att komma med synpunkter. Arbetsgruppen har framfört många bra argument för att bygga ut nätet men inga synpunkter som föranledde några förändringar i sak när det gäller IT-Infrastrukturprogrammet vilket arbetsgruppen påtalar. Samtidigt upprepar man i sitt remissyttrande vad som tidigare framförts.

I sak har Arbetsgruppen framfört att målbilden ska vara "skall" och inte "bör" och helst ännu mer än 90 % anslutningsgrad. Kommunens uppfattning tillsammans med andra remissinstanser är att kommunens målsättning redan är mycket högt satt. Vidare har Arbetsgruppen missuppfattat och blandat ihop VÖKBY Bredbands AB:s erbjudande om anslutning för ett fast pris och kommunens önskemål att VÖKBY

Bredband AB ska erbjuda alla inom aktuella områden ett sådant erbjudande.

Slutligen har vissa förtydliganden gjorts utifrån Kommunalförbundet ITSAM:s yttrande. Förändringarna är rödmarkerade eller överstrukna.

Förvaltningens förslag till beslut

Att utvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020 för Boxholms kommun.

Beslutsunderlag

Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020, version 2.
Bilaga 2 Handlingsplan IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020 för Boxholms kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Kommunalt IT-Infrastrukturprogram 2016 – 2020 för Boxholms kommun.

Beslutet expedieras till: Ekonomienheten
 Kommunchef
 Författningssamlingen
 Akt

Kf § 7

Dnr 2017.003.710

Riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2017-03-01**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Avgiften för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem räknas utifrån hushållets avgiftsgrundande inkomst. 1 januari 2017 är den högsta inkomsten som kommunen kan få ersättning för 45 390 kr.

Med anledning av att maxtaxan höjts från och med 1 januari 2017 har riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem reviderats, enligt följande:

Rätt till plats inom barnomsorg/pedagogisk omsorg enligt 8 kap 3 § samt skolbarnomsorg enligt 14 kap 3 §

Förskoleverksamhet/skolbarnomsorg ska tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete, studier eller barnets egna behov.

Barn med behov av särskilt stöd

Barn som av psykiska, fysiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver, enligt skollagen 8 kap 9 §.

Ansökan om plats

Anmälan om plats till förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem ska göras på kommunens webbsida via e-tjänst. Ansökan till plats får lämnas snarast men ködatum räknas tidigast 4 månader innan plats önskas. Inskolning på förskola/pedagogisk omsorg är en vecka. Maxtaxan gäller från och med första inskolningsdagen.

Gemensam vårdnad

I de fall barnets vårdnadshavare har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av barnomsorg ska båda vara platsinnehavare.

Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.

Maxtaxa per månad

Maxtaxan är baserad på inkomsttak 45 390 kr/månad.

Justerare

SA AL B

Utdragsbestyrkande

Det yngsta barnet i familjen räknas som barn 1.

Avgift betalas för innevarande månad, 12 månader per år.

Avgiften i förskola eller familjedaghem/pedagogisk omsorg

Barn 1: 3 procent av inkomsten – dock högst 1362 kronor

Barn 2: 2 procent av inkomsten – dock högst 908 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Förskoleavgiften reduceras med 3/10 av ordinarie avgift för 3-5-åringar från och med 1 september det år då barnet fyller 3 år. Avgiftsreduceringen gäller inte för månaderna juni, juli och augusti.

Avgiften i skolbarnsomsorg

Barn 1: 2 procent av inkomsten – dock högst 908 kronor

Barn 2: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Avgiftsgrundande inkomster

- lön före skatt (bruttolön) och andra skattepliktiga inkomster.*
- semesterersättning*
- obekväm arbetstid*
- bilersättningar*
- familjehemsföräldrars arvodesdel*
- pension (ej barnpension)*
- livränta*
- vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)*
- sjukbidrag och sjukersättning*
- arbetslöshetsersättning och arbetsmarknadsstöd*
- familjebidrag*
- Inkomst av tjänst utomlands (skall inräknas så länge hushållsgemenskap råder även om någon är folkbokförd i annat land)*

Följande ska inte tas med som inkomst

- barnbidrag*
- bostadsbidrag*
- ekonomiskt bistånd och socialbidrag*
- studielån och studiebidrag*
- underhållsbidrag och underhållsstöd*

Egen företagare

Överskott i inkomstslaget "näringsverksamhet" enligt inkomstskattelagen.

Inkomstuppgifter

Inkomst ska uppdateras kontinuerligt vid förändringar. Vid utelämnande av inkomstuppgift debiteras högsta avgift enligt maxtaxan.

Avgiftsnedsättning/avgiftsbefrielse

Avgiftsnedsättning eller avgiftsbefrielse på grund av särskilda skäl beslutas av förskolechef/rektor efter prövning.

Obetalda avgifter

Bristande betalning för mer än två månaders förfallna avgifter innebär skäl för uppsägning av plats, såvida inte sociala skäl föreligger.

Uppsägning av plats på förskola/pedagogisk omsorg

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs via e-tjänsten. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

Uppsägning av plats på fritidshem

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs via e-tjänsten. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

Vid arbetslöshet får platsen disponeras högst två månader. Om vårdnadshavaren under denna tid får ny sysselsättning gäller placeringen som tidigare.

Avflyttning från kommunen

Flyttar barnet från kommunen ska plats sägas upp.

Hushållet

Hushållet kan avse ensamstående och/eller makar. Med makar jämställs sammanboende som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller har haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.

För gifta/sammanboende med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på hushållets sammanlagda inkomst.

Beslutsunderlag

Skolverkets information om avgiftsnivåer för maxtaxa från och med 2017-01-01.

Riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem, daterade 2017-01-04.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2017-03-01.

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2017-03-01.

Beslutet expedieras till: Skol- och äldreomsorgschef
Författningssamlingen
Akt

Kf § 8

Dnr 2016.388.433

Trädfällningspolicy för Boxholms kommun

Beskrivning av ärendet

Boxholms kommun tar årligen emot önskemål från kommuninvånarna om nedtagning av träd på kommunal mark. Boxholms kommun har hittills saknat policy eller formella rutiner kring hur dessa ärenden ska hanteras. Miljökontoret har därför i samråd med AB Boxholmshus och byggnadskontoret tagit fram en policy som klargör kommunens ställningstagande och hantering av ärenden som rör önskemål om trädfällning.

Skäl för beslut

Syftet med denna policy är att ge ett underlag för en enhetlig handläggning av ärenden som rör träd på offentlig mark i Boxholms kommun. Policyn syftar även till att klargöra kommunens ställningstaganden vid fällning och beskärning av träd på kommunens mark gentemot allmänheten.

Miljönämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att anta trädfällningspolicy för Boxholms kommun.

Stefan Andersson (M) yrkar tillägget att policyn kompletteras med information om att ansökan inlämnas till byggnadsnämnden.

Ordförande finner efter hörande med kommunstyrelsen att förslaget kompletteras enligt yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta trädfällningspolicy för Boxholms kommun, samt

att policyn kompletteras med information om att ansökan inlämnas till byggnadsnämnden.

Kommunfullmäktige beslutar

att anta trädfällningspolicy för Boxholms kommun, samt

att policyn kompletteras med information om att ansökan inlämnas till byggnadsnämnden.

Beslutet expedieras till:

Plan- och byggchef
Författningssamlingen
Akt

Justerare

S.A. AU BJ

Utdragsbestyrkande

Kf § 9

Dnr 2017.022.253

Försäljning av kommunens tomter

Bakgrund och ärendebeskrivning

Diskussioner om hur kommunen ska kunna sälja de framtagna tomterna och få igång byggandet har förts länge både bland politiker och tjänstemän. Ett konkret förslag har lämnats från byggnadsnämnden om att sänka tomtpriserna så att tröskeln för att komma igång med byggandet sänks. Även AB Boxholmshus har påtalat att tomtpriserna är en försvårande faktor för att få rimliga hyror i de hyreslägenheter de planerar att bygga.

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen anser att en handlingsplan bör tas fram för att få igång byggandet i kommunen.

Handlingsplanen kan exempelvis innehålla följande åtgärder;

- Sänka tomtpriserna.
- Brev till byggföretag där kommunen erbjuder byggklara tomter till förmånliga priser.
- Personliga besök eller telefonkontakt med byggföretag.
- Färdigförpackade husköpslösningar.
- Se över marknadsföringens tillgänglighet och sökfunktioner på nätet.

Finansiering

Finansieringen sker genom att investeringarna för iordningställande av tomterna skrivs av när tomterna försålts. Ökade skatteintäkter finansierar investeringen på ett par år.

Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att tillsammans med plan- och byggnadschefen ta fram en handlingsplan enligt förvaltningens ståndpunkt och de direktiv kommunstyrelsen lämnat.

Att förslag till beslut läggs fram till kommunfullmäktige den 13 februari 2017.

Beslutsunderlag

Byggnadsnämndens beslut 2017-01-10.

Plan- och byggchef Håkan Jonsson informerar om ärendet samt föreslår att priser på småhus-tomter ägda av kommunen i tätorten Boxholm skall vara följande:

- Första raden i Timmerö (Boxholm Timmerö 2:40, 2:41, 2:42): 170 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp
- Övriga småhus-tomter i tätorten Boxholm: 70 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp

Ordförande finner efter hörande med kommunstyrelsen att ärendet föreslås kommunfullmäktige enligt förslaget från Plan- och byggchef.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att priser på småhus-tomter ägda av kommunen i tätorten Boxholm skall vara följande:

- Första raden i Timmerö (Boxholm Timmerö 2:40, 2:41, 2:42):
170 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp
- Övriga småhus-tomter i tätorten Boxholm: 70 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp

Stefan Andersson (M) yttrar sig i ärendet och yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Britt-Marie Johansson (S) yttrar sig i ärendet och yrkar följande tillägg: Att priserna börjar att gälla från och med 2017-02-21, samt att priserna ersätter tidigare priser på småhus-tomter ägda av kommunen i tätorten Boxholm.

Ordförande finner efter hörande med kommunfullmäktige att ärendet beslutas enligt kommunstyrelsens förslag med tillägg enligt yrkande.

Kommunfullmäktige beslutar

att priser på småhus-tomter ägda av kommunen i tätorten Boxholm skall vara följande:

- Första raden i Timmerö (Boxholm Timmerö 2:40, 2:41, 2:42):
170 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp
- Övriga småhus-tomter i tätorten Boxholm: 70 000 kr per småhus-tomt exklusive anslutningsavgift för vatten och avlopp

att priserna börjar att gälla från och med 2017-02-21, samt

att priserna ersätter tidigare priser på småhus-tomter ägda av kommunen i tätorten Boxholm.

Beslutet expedieras till:

Plan- och byggchef
Författningssamlingen
Akt

Justerare

S.A. All BJ

Utdragsbestyrkande

Kf § 10

Dnr ks 2016.369.317

Medborgarförslag – anhållan om att få gatubelysningen utökad på Blåviksvägen i Blåvik

Brita Lind har inkommit med ett medborgarförslag.

Kommunfullmäktige beslutar

att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till: Brita Lind
Kommunstyrelsen
Akt

Kf § 11

Dnr ks 2017.036.510

Medborgarförslag – angående avsmalning på Söderleden

Lennart Hult har inkommit med ett medborgarförslag.

Kommunfullmäktige beslutar

att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till: Lennart Hult
Kommunstyrelsen
Akt



Närvaro/voteringslista

Sammanträdesdag: 2017-02-13

Tid: 18.30 – 19.05

Namn	Närvaro	Votering §		Votering §	
		JA	NEJ	JA	NEJ
1 Johan Birath S	X				
2 Britt-Marie Johansson S	X				
3 Stefan Andersson M	X				
4 Ann-Marie Flink S	Anmäلت förhinder				
5 Staffan Leufvén C	X				
6 Arne Karlsson S	X				
7 Stig Johansson M	X				
8 Annika Adolfsson S	X				
9 Stig Adolfsson S	X				
10 Siw Karlsson S	X				
11 Eva Bremer L	X				
12	SD				
13 Siv Friedmann Björk C	X				
14 Åke Carlsson M	X				
15 Ulf Eriksson S					
16 Janet Åkesson S	X				
17 Lars-Bertil Oscarsson S	X				
18 Börje Johansson KD	X				
19 Inge Lindahl MP					
20 Sören Norrby M	X				
21 Annsofi Ramevik S	X				
22 Henrik M Carlsson S	X				
23 Gunnar Malgeryd C	Anmäلت förhinder				
24 Helena Stålhandske S	Anmäلت förhinder				
25 Magnus Lundqvist M					
26 Conny Abrahamsson S	X				
27 Anna Jörnestad S	Anmäلت förhinder				
28 Anette Rösarne L	X				
29	SD				
30 Per-Arne Larsson S	X				
31 Birgitta Carlsson M	X				
32 Peter Kjellberg S					
33 Therese Leufvén C					
34 Ann-Charlotte Hallén Mård S	X				
35 Anna Mjörnemo S	X				

S.A. A.L. B.



Närvaro/voteringslista

Sammanträdesdag: 2017-02-13

Tid: 18.30 – 19.05

Namn	Närvaro	Votering §	
		JA NEJ	JA NEJ
ERSÄTTARE			
36 Rolf Stenward M	X Tj.		
37 Andreas Eriksson M			
38 Nils Huss M			
39 Ian Jamieson C			
40 Håkan Johansson C			
41 Liv Örnvall L			
42 Niklas Gryberg L			
43 Elna Eriksson KD	X		
44 Nilsgunnar Johansson KD			
45 Ronny Samuelsson S			
46 Sandra Sjöberg S			
47 Hans Sjögren S	X Tj.		
48 Olivia Ågren S			
49 Gösta Nordlund S			
50 Charina Åkermark S			
51 Claes Sjökvist S			
52 Elin Granath S			
53 Sölve J Rosenlöf S			
54 Göran Karlsson S	X Tj.		
55	MP		

SAAU BJ