

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2015-12-14

Plats och tid Folkets Hus, B-sal, måndag 2015-12-14 kl. 18.00 – 18.25

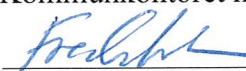
Beslutande Enligt sidor 19 och 20

Övriga deltagande Göran Lundström, kommunchef  
Fredrik Svaton, sekreterare  
Revisorer: Gunnar Andersson, Birgitta Palmqvist,  
Ylwa Söderström

Utses att justera Matilda Petterquist Gunnar Malgeryd  
Justeringens plats och tid Kommunkontoret måndag 2015-12-21 kl. 16.00

Under-  
skrifter

Sekreterare

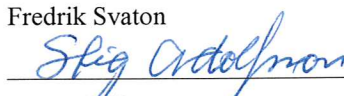


Fredrik Svaton

Paragrafer

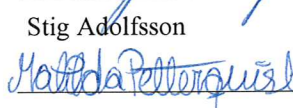
117 – 124

Ordförande

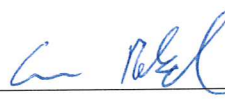


Stig Adolfsson

Justerande



Matilda Petterquist



Gunnar Malgeryd

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2015-12-14

Datum för  
anslagsuppsättande

2015-12-22

Datum för  
anslags nedtagande

2016-01-14

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift



Fredrik Svaton

Utdragsbestyrkande

Kf § 117

Dnr Ks 2015.174.141

**Budget 2016, plan 2017-2018**

Ekonomichef Jessica Edlund föredrar ärendet.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Budgetramar för år 2016, plan 2017-2018, finansiella mål och investeringsbudget föreslogs av kommunstyrelsen på sammanträdet i oktober. Förslaget innebar ramar till förvaltningarna på 273 882 tkr och finansieringens ram uppgick till 280 592 tkr. Detta ger kommunen ett resultat på 6 710 tkr för år 2016. Budgetarbetet för planåren 2017-2018 har beräknats enligt en generell uppräknings och ger ett resultat för respektive år på 6 844 tkr och 6 981 tkr.

Föreslagna budgetramar, finansiella mål och investeringsbudget fastslogs av kommunfullmäktige 2015-11-09. Budgetdokumentet var vid detta datum inte klart men har nu färdigställts.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att godkänna budgetdokumentet för år 2016 samt plan 2017-2018.

**Beslutsunderlag**

Budget 2016, plan 2017-2018.

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna budgetdokumentet för år 2016 samt plan 2017-2018.

---

Britt-Marie Johansson (S) yttrar sig i ärendet.

Eva Bremer (L) yttrar sig i ärendet.

Stefan Andersson (M) yttrar sig i ärendet och yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Anette Rösarne (L) yttrar sig i ärendet.

Hans Sjögren (S) yttrar sig i ärendet.

**Kommunfullmäktige beslutar**

att godkänna budgetdokumentet för år 2016 samt plan 2017-2018.

---

Beslutet expedieras till:

Kommunchef  
Skol- och äldreomsorgschef  
Behandling- och omsorgschef  
Individ- och familjeomsorgschef  
Plan- och byggchef  
Kultur- och turismchef  
Miljöchef  
Räddningschef  
Ekonomienheten  
Akt

Kf § 118

Dnr Ks 2015.407.040

## Omfördelning av medel bostadsrättsföreningen Manhem

Ekonomichef Jessica Edlund föredrar ärendet.

### Bakgrund och ärendebeskrivning

I balansräkningen redovisas en avsättning på 3 mkr, benämnd ” Avsättning för borgensåtaganden”. Avsättningen avser kommunens borgensåtagande för bostadsrättsföreningen Manhem. Avsättningen gjordes vid en tid då det bedömdes att det förelåg risk för kommunen att behöva infria det borgensåtagande som kommunen tidigare ingått för bostadsrättsföreningen.

Under 2014 omförhandlades kommunens avtal med bostadsrättsföreningen Manhem, varvid överenskoms att bostadsrättsföreningen skulle lösa kommunens lån och föreningens samtliga lån övertogs av en extern långivare. Kommunfullmäktige beslutade enligt § 146/2014 att under förutsättning att kommunens lån löstes, gå i borgen för Bostadsrättsföreningen Manhems lån hos Swedbank. Bostadsrättsföreningen har att till kommunen överlämna pantbrev på fastigheten som säkerhet.

Mot bakgrund av ovanstående bedöms att avsättningen inte längre är nödvändig.

Kommunen har idag ett borgensåtagande åt Kooperativet KNUT på 2,2 mkr för lån tagna i Danske Bank. Någon avsättning för en eventuell framtida risk att behöva infria detta borgensåtagande finns inte. Förslag är att ta hälften av tidigare avsättning, 1,5 mkr och göra en avsättning riktad mot borgensåtagande i Kooperativet KNUT.

Enligt en ny handlingsplan för sluttäckningsarbeten vid Åsbodalens deponi, framtagen i september 2015, framkommer att den återstående kostnaden uppskattas till 7,6 mkr för åren 2015-2025. Av tidigare gjord avsättning för detta ändamål återstår idag endast 2,1 mkr. Förslag är att ta andra hälften av tidigare avsättning, 1,5 mkr, och öka avsättningen för återställande av Åsbodalen.

### Finansiering

Ingen kostnadspåverkan uppkommer genom denna omfördelning av avsättning. Det är endast avsikten med tidigare avsatta medel som ändras.

### Förvaltningens förslag till beslut

Förslag föreligger att omdisponera det avsatta beloppet om 3 mkr enligt följande:

- att 1,5 mkr avsätts för eventuell förlustrisk i kommunens borgensåtagande för Kooperativet KNUT ekonomisk förening och,
- att 1,5 mkr avsätts för sluttäckningen av avfallsanläggningen, Åsbodalen.

**Beslutsunderlag**

Åsbodalen handlingsplan sluttäckning.

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** omdisponera det avsatta beloppet om 3 mkr enligt följande att 1,5 mkr avsätts för eventuell förlustrisk i kommunens borgensåtagande för Kooperativet KNUT ekonomisk förening och att 1,5 mkr avsätts för sluttäckningen av avfallsanläggningen, Åsbodalen.

**Kommunfullmäktige beslutar**

**att** omdisponera det avsatta beloppet om 3 mkr enligt följande att 1,5 mkr avsätts för eventuell förlustrisk i kommunens borgensåtagande för Kooperativet KNUT ekonomisk förening och att 1,5 mkr avsätts för sluttäckningen av avfallsanläggningen, Åsbodalen.

Beslutet expedieras till: Kommunchef  
Ekonomienheten  
Akt



Kf § 119

Dnr Ks 2015.386.805

**Motorklubben – upphäva årligt skötselbidrag****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Boxholms Motorklubb har enligt kommunfullmäktiges beslut (Kf § 59/2009) ett årligt skötselbidrag på 20 000 kr för en lokal som klubben äger själva.

Detta årliga bidrag har utbetalats sedan år 2010.

Enligt gällande regelverk skall en förening som avser att underhålla eller göra andra investeringar i egen lokal inkomma med ansökan om stöd senast 1 juli året före åtgärden.

Utvecklingsutskottet beslutade (Uu § 112/2015) att bidraget till Motorklubben skall ses över och utformas enligt kommunens regelverk för föreningsbidrag, samt att förändringen utformas så att Motorklubben hinner hantera ändrade rutiner.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen anser att det årliga skötselbidraget för Boxholms Motorklubb bör utbetalas sista gången år 2016. Motorklubben har därefter möjlighet att ansöka om stöd för år 2017 genom att inlämna en ansökan senast 1 juli 2016. Detta enligt gällande regelverk. År 2016 blir därmed att betrakta som ett år där Motorklubben har möjlighet att anpassa verksamheten på grund av denna ändring.

**Finansiering****Förvaltningens förslag till beslut**

att kommunfullmäktiges beslut (Kf § 59/2009) upphävs gällande årligt skötselbidrag till Boxholms Motorklubb, samt att utbetalning av ett bidrag på 20 000 kr till Boxholms Motorklubb sker år 2016.

**Beslutsunderlag**

Ansökan Boxholms Motorklubb.

Kommunfullmäktiges protokoll (Kf § 59/2009).

Utvecklingsutskottets protokoll (Uu § 112/2015).

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** kommunfullmäktiges beslut (Kf § 59/2009) upphävs gällande årligt skötselbidrag till Boxholms Motorklubb, samt

**att** utbetalning av ett bidrag på 20 000 kr till Boxholms Motorklubb sker år 2016.

Britt-Marie Johansson (S) yttrar sig i ärendet.

**Kommunfullmäktige beslutar**

**att** kommunfullmäktiges beslut (Kf § 59/2009) upphävs gällande årligt skötselbidrag till Boxholms Motorklubb, samt

**att** utbetalning av ett bidrag på 20 000 kr till Boxholms Motorklubb sker år 2016.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till: Kommunchef  
Ekonomienheten  
Boxholms Motorklubb  
Akt

Kf § 120

Dnr Ks 2015.369.805

### Jubileumsgåvor till föreningar

På kommunstyrelsens sammanträde 2015-08-25 fick kommunchefen i uppdrag att göra en översyn av nuvarande regler för utgivande av jubileumsgåvor till föreningar.

Enligt nuvarande regler för intern- och extern representation kan ideell förening med särskilt betydande samhällsnyttig verksamhet, uppvaktas med 200:-/år som föreningen fyller. Föreningen skall ha varit verksam i minst 10 år och därefter kan jubileumsgåva utdelas vid jämna 10-tal år. En förening som varit verksam i exempelvis 30 år kan erhålla 30 x 200:- = 6.000:-.

Vid en omvärldsbevakning kan konstateras att de allra flesta kommuner endast utdelar jubileumsgåvor till föreningar som fyller 25, 50, 75 eller 100 år.

### Förvaltningens ståndpunkt

Föreslås att nuvarande regler ändras från och med 2016-01-01 och att föreningar som avser att ansöka om jubileumsgåva skall uppfylla följande kriterier:

- Föreningen skall fylla 25, 50, 75 eller 100 år.
- Föreningen skall vara verksam i Boxholms kommun, ha regelbunden verksamhet och registrerade medlemmar.
- Föreningen skall redovisa och genomföra någon form av medlemsarrangemang under jubileumsåret.
- Föreningen skall uppvisa uppgifter om föreningens historik och dess bildandeår.
- Föreningens verksamhet skall innehålla betydande inslag av ungdomsverksamhet.

### Övriga bestämmelser

Under förutsättning att ovanstående kriterier är uppfyllda kan jubileumsgåva, efter ansökan, utgå med 3.000:- vid 25 år, 4.500:- vid 50 år, 6.000:- vid 75 år och 10.000:- vid 100 år.

Kommunstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att jubileumsgåva skall utgå även om ovanstående kriterier inte är uppfyllda.

### Finansiering

Inom befintlig budget.

### Förvaltningens förslag till beslut

Enligt ovan under "förvaltningens ståndpunkt" och "övriga bestämmelser".



Åke Carlsson (M) yrkar på att kriteriet, föreningens verksamhet skall innehålla betydande inslag av ungdomsverksamhet, tas bort. Motiveringen är att gåvan är en gratifikation/uppvaktning.

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** nuvarande regler ändras från och med 2016-01-01 och att föreningar som avser att ansöka om jubileumsgåva skall uppfylla följande kriterier:

- Föreningen skall fylla 25, 50, 75 eller 100 år och efter fyllda 100 år utfaller gåva efter vart 25:e år.
- Föreningen skall vara verksam i Boxholms kommun, ha regelbunden verksamhet och registrerade medlemmar.
- Föreningen skall redovisa och genomföra någon form av medlemsarrangemang under jubileumsåret.
- Föreningen skall uppvisa uppgifter om föreningens historik och dess bildandear.

**att** under förutsättning att ovanstående kriterier är uppfyllda kan jubileumsgåva, efter ansökan, utgå med 3.000:- vid 25 år, 4.500:- vid 50 år, 6.000:- vid 75 år och 10.000:- vid 100 år och därefter vart 25:e år, samt

**att** kommunstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att jubileumsgåva skall utgå även om ovanstående kriterier inte är uppfyllda.

### **Kommunfullmäktige beslutar**

**att** nuvarande regler ändras från och med 2016-01-01 och att föreningar som avser att ansöka om jubileumsgåva skall uppfylla följande kriterier:

- Föreningen skall fylla 25, 50, 75 eller 100 år och efter fyllda 100 år utfaller gåva efter vart 25:e år.
- Föreningen skall vara verksam i Boxholms kommun, ha regelbunden verksamhet och registrerade medlemmar.
- Föreningen skall redovisa och genomföra någon form av medlemsarrangemang under jubileumsåret.
- Föreningen skall uppvisa uppgifter om föreningens historik och dess bildandear.

**att** under förutsättning att ovanstående kriterier är uppfyllda kan jubileumsgåva, efter ansökan, utgå med 3.000:- vid 25 år, 4.500:- vid 50 år, 6.000:- vid 75 år och 10.000:- vid 100 år och därefter vart 25:e år, samt

**att** kommunstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att jubileumsgåva skall utgå även om ovanstående kriterier inte är uppfyllda.

Beslutet expedieras till:

Kommunchef  
Ekonomienheten  
Författningssamlingen  
Akt

Kf § 121

Dnr 2015.387.710

## Riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2016-01-01

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Avgiften för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg räknas utifrån hushållets avgiftsgrundande inkomst. 1 januari 2016 kommer den högsta inkomsten som kommunen kan få ersättning för höjas till 43 760 kr per månad.

Med anledning av att maxtaxan höjs från och med 1 januari 2016 har riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem reviderats, enligt följande:

### ***Rätt till plats inom barnomsorg/pedagogisk omsorg enligt 8 kap 3 § samt skolbarnomsorg enligt 14 kap 3 §***

*Förskoleverksamhet/skolbarnomsorg ska tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete, studier eller barnets egna behov.*

### ***Barn med behov av särskilt stöd***

*Barn som av psykiska, fysiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver, enligt skollagen 8 kap 9 §.*

### ***Ansökan om plats***

*Anmälan om plats till förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem ska göras på kommunens webbsida via Dexter. Ansökan till plats får lämnas snarast men ködatum räknas tidigast 4 månader innan plats önskas. Inskolning på förskola/pedagogisk omsorg är en vecka. Maxtaxan gäller från och med första inskolningsdagen.*

### ***Gemensam vårdnad***

*I de fall barnets vårdnadshavare har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av barnomsorg ska båda vara platsinnehavare.*

*Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.*

### ***Maxtaxa per månad***

*Maxtaxan är baserad på inkomsttak 43 760 kr/månad. Det yngsta barnet i familjen räknas som barn 1. Avgift betalas för innevarande månad, 12 månader per år.*

Avgiften i förskola eller familjedaghem/pedagogisk omsorg

Barn 1: 3 procent av inkomsten – dock högst 1313 kronor

Barn 2: 2 procent av inkomsten – dock högst 875 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 438 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Förskoleavgiften reduceras med 3/10 av ordinarie avgift för 3-5-åringar från och med 1 september det år då barnet fyller 3 år. Avgiftsreduceringen gäller inte för månaderna juni, juli och augusti.

Avgiften i skolbarnsomsorg

Barn 1: 2 procent av inkomsten – dock högst 875 kronor

Barn 2: 1 procent av inkomsten – dock högst 438 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 438 kronor

Barn 4: Ingen avgift

**Avgiftsgrundande inkomster**

- lön före skatt (bruttolön) och andra skattepliktiga inkomster.
- semesterersättning
- obekvämt arbetstid
- bilersättningar
- familjehemsföräldrars arvodesdel
- pension (ej barnpension)

**livränta**

- vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)
- sjukbidrag och sjukersättning
- arbetslöshetsersättning och arbetsmarknadsstöd
- familjebidrag
- Inkomst av tjänst utomlands (skall inräknas så länge hushållsgemenskap råder även om någon är folkbokförd i annat land)

**Följande ska inte tas med som inkomst**

- barnbidrag
- bostadsbidrag
- ekonomiskt bistånd och socialbidrag
- studielån och studiebidrag
- underhållsbidrag och underhållsstöd



**Egen företagare**

Överskott i inkomstslaget "näringsverksamhet" enligt inkomstskattelagen.

**Inkomststoppgifter**

Inkomst ska uppdateras kontinuerligt vid förändringar i Dexter. Vid utelämnande av inkomststoppgift debiteras högsta avgift enligt maxtaxan.

**Avgiftsnedsättning/avgiftsbefrielse**

Avgiftsnedsättning eller avgiftsbefrielse på grund av särskilda skäl beslutas av förskolechef/rektor efter prövning.

**Obetalda avgifter**

Bristande betalning för mer än två månaders förfallna avgifter innebär skäl för uppsägning av plats, såvida inte sociala skäl föreligger.

**Uppsägning av plats på förskola/pedagogisk omsorg**

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs i Dexter. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

**Uppsägning av plats på fritidshem**

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs i Dexter. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

Vid arbetslöshet får platsen disponeras högst två månader. Om vårdnadshavaren under denna tid får ny sysselsättning gäller placeringen som tidigare.

**Avflyttning från kommunen**

Flyttar barnet från kommunen ska plats sägas upp.

**Hushållet**

Hushållet kan avse ensamstående och/eller makar. Med makar jämställs sammanboende som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller har haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.

För gifta/sammanboende med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på hushållets sammanlagda inkomst.

**Beslutsunderlag**

Skolverkets information avseende avgiftsnivåer för maxtaxa, daterad 2015-09-25.



**Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** fastställa riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2016-01-01, enligt ovanstående.

---

**Kommunfullmäktige beslutar**

**att** fastställa riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2016-01-01, enligt ovanstående.

---

Beslutet expedieras till: Kommunchef  
Skol- och äldreomsorgschef  
Ekonomienheten  
Författningssamlingen  
Akt

Kf § 122

Dnr Ks 2015.377.042

**Delårsbokslut för perioden 2015-01-01—2015-08-31  
Kommunalförbundet ITSAM****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kommunalförbundet ITSAM har lämnat delårsbokslut för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

Delårsrapportens syfte är att ge en översiktlig redogörelse för utvecklingen av ITSAM:s verksamhet som helhet med en helårsprognos för 2015 års resultat. Som viktiga händelser under perioden nämns beslut om samverkan kring gemensamma system för utbildningsförvaltningarna i medlemskommunerna. Utbyggnad av fibernät inom Åtvidabergs kommun. E-tjänsteplattformen är klar.

Ekonomiska mål. Resultatet ska uppgå till 3 % av omsättningen exklusive kostnader för fiberutbyggnad. Utfallet är 2 307 tkr vilket motsvarar 4,8 %. Detta medför att målet är uppnått. Kommunalförbundet uppfyller också balanskravet.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Att godkänna delårsbokslutet för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

**Finansiering**

Ingen

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att godkänna delårsbokslutet för Kommunalförbundet ITSAM för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

**Beslutsunderlag**

Delårsbokslut för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna delårsbokslutet för Kommunalförbundet ITSAM för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

\_\_\_\_\_

Anette Rösarne (L) yttrar sig i ärendet.

Kommunchef Göran Lundström yttrar sig i ärendet.

**Kommunfullmäktige beslutar**

**att** godkänna delårsbokslutet för Kommunalförbundet ITSAM för perioden 2015-01-01 till 2015-08-31.

---

Beslutet expedieras till: Kommunchef  
Ekonomienheten  
Kommunalförbundet ITSAM  
Akt

Kf § 123

Dnr Ks 2015.275.400

**Motion – inrätta en tvättomat för stugägare runt sjön Sommen i Boxholm****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Inge Lindahl (MP) har inkommit med en motion gällande att inrätta en tvättomat för stugägare runt sjön Sommen i Boxholm. Kommunfullmäktige har 2015-09-14 beslutat att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Det kan vara en god service att erbjuda en tvättomat för stugägare runt sjön Sommen i Boxholm. Det kan även finnas positiva effekter för miljön.

Förvaltningen anser dock att det ej är lämpligt att kommunen ordnar en tvättomat med hjälp av skattemedel inom den kommunala verksamheten. Kommunen saknar kompetens för detta. Förvaltningen anser vidare att kundunderlaget är osäkert samt att kostnaden för driften kan riskera att bli betydande. Om det finns en tillräckligt hög efterfrågan bör en privat aktör på marknaden kunna ta fram denna service. Motionen bör avslås.

**Finansiering**

-

**Förvaltningens förslag till beslut**

att motionen avslås.

**Beslutsunderlag**

Motion.

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att avslå motionen.

---

**Kommunfullmäktige beslutar**

att avslå motionen.

---

Beslutet expedieras till: Inge Lindahl (MP)  
Kommunchef  
Akt

Kf § 124

Dnr Ks 2015.412.101

**Valärende - Avsägelse av uppdrag som ledamot i styrelsen för föreningen Folkets Hus Boxholm**

Begäran om avsägelse har inkommit från:

Anette Rösarne

Dalgårdsgatan 12A, 590 11 Boxholm (L)

Avsägelsen gäller följande uppdrag:

Styrelsen för föreningen Folkets Hus Boxholm

Ledamot

Avsägelsen gäller från och med 1 januari 2016.

**Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta****att** bevilja Anette Rösarne (L) avsägelse från uppdraget som ledamot i styrelsen för föreningen Folkets Hus Boxholm från och med 1 januari 2016.**Kommunfullmäktige beslutar****att** bevilja Anette Rösarne (L) avsägelse från uppdraget som ledamot i styrelsen för föreningen Folkets Hus Boxholm från och med 1 januari 2016.Beslutet expedieras till: Folkets Hus Boxholm  
Anette Rösarne (L)  
Kommunchef  
Akt





## Närvaro/voteringslista

Sammanträdesdag: 2015-12-14

Tid: 18.00 – 18.25

Namn	Närvaro	Votering §		Votering §	
		JA	NEJ	JA	NEJ
1 Johan Birath S					
2 Britt-Marie Johansson S	X				
3 Stefan Andersson M	X				
4 Ann-Marie Flink S	X				
5 Staffan Leufvén C	X				
6 Arne Karlsson S	X				
7 Stig Johansson M	X				
8 Annika Adolfsson S					
9 Stig Adolfsson S	X				
10 Siw Karlsson S	X				
11 Eva Bremer FP	X				
12 SD					
13 Siv Friedmann Björk C					
14 Åke Carlsson M	X				
15 Ulf Eriksson S					
16 Janet Åkesson S	X				
17 Lars-Bertil Oscarsson S	X				
18 Börje Johansson KD	X				
19 Inge Lindahl MP					
20 Sören Norrby M	X				
21 Annsofi Ramevik S	X				
22 Henrik M Carlsson S	X				
23 Gunnar Malgeryd C	X				
24 Helena Stålhandske S	X				
25 Magnus Lundqvist M					
26 Conny Abrahamsson S	X				
27 Anna Jörnestad S	X				
28 Anette Rösarne FP	X				
29 SD					
30 Per-Arne Larsson S	X				
31 Stephan Möllenhoff M	X				
32 Matilda Petterquist S	X				
33 Therese Leufvén C	X				
34 Ann-Charlotte Hallén Mård S	X				
35 Anna Mjörnemo S	X				

SA L MP

