

Plats och tid Kommunkontoret, sammanträdesrummet tisdag 2020-03-03 kl. 08.30 – 12.00

Beslutande  
Britt-Marie Johansson (S), ordförande  
Johan Birath (S)  
Helena Stålhandske (S)  
Rolf Stenward (M)  
Ian Jamieson (C)

Övriga deltagande  
Göran Lundström, kommundirektör  
Gunnel Ekström-Burenby, sekreterare  
Kristin Ericsson, verksamhetsledare § 27  
Jenny Asp Andersson, miljöchef § 38

Utses att justera  
Justeringens  
plats och tid

Ian Jamieson

Kommunkontoret

Under-  
skrifter

Sekreterare

  
Gunnel Ekström-Burenby

Paragrafer 27 - 38

Ordförande

  
Britt-Marie Johansson

Justerande

  
Ian Jamieson

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2020-03-03

Datum för  
anslags uppsättande

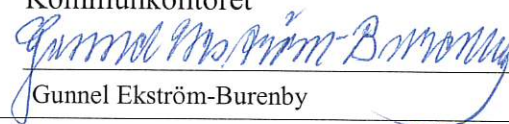
2020-03-10

Datum för  
anslags nedtagande 2020-04-01

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

  
Gunnel Ekström-Burenby

Utdragsbestyrkande

Au § 27

### **Information om NyföretagarCentrum Västra Östergötlands verksamhet**

Kristin Ericsson verksamhetsledare, informerar om verksamheten.

NyföretagarCentrum är en nationell organisation och det finns cirka 110 NyföretagarCentrum vilka är verksamma i fler än 200 kommuner.

I Östergötland finns idag fem NyföretagarCentrum. Dessa är fristående organisationer - ideella föreningar eller stiftelser – vilka arbetar på sina lokala marknader och utifrån de resurser och behov som finns just där.

NyföretagarCentrum samarbetar i projekt vilka har finansiering från till exempel Region Östergötland, Almi eller Tillväxtverket.

NyföretagarCentrum kan ge kommunens invånare rådgivningar och annat stöd till dem som har tankar på att starta eget företag.

Au § 28

Dnr Ks 2020.061.299

**Nytt stall och tillbyggnad av ridhus**

Kommundirektör Göran Lundström föredrar ärendet.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Boxholms ridklubb (Ridklubben) har en omfattande ungdomsverksamhet. 1 ridlärare, 1 aktivitetsledare och 1 vaktmästare. 12 hästar i verksamheten och 8 privata.

70 uppsittningar per vecka, 60 barn från 7 år och 10 vuxna. 12 barn 4-6 år i nybörjarverksamhet. Verksamhet för funktionshindrade samt samarbete med skolan för barn med speciella behov.

Stallet är i stort behov av underhåll och anpassning till lagstiftningen för djurskydd och djurhållning. Stort behov finns också för att handikappanpassa lokalerna.

Ridklubben har tagit fram två underlag, ett att bygga om och renovera befintlig byggnad och ett alternativ att bygga ett helt nytt stall. Enligt ridklubbens framtagna förslag är en nybyggnation det alternativ som är klart fördelaktigast pga de bidrag som kan sökas.

**Kostnader**

Nytt Stall	4 500 000 kr
HCK anpassning ridhus	1 400 000 kr
Övrigt	
	<hr/>
	100 000 kr
Summa	
	5 900 000 kr
<b>Bidrag</b>	
Allmänna arvsfonden 70% av kostnaderna	4 130 000 kr
Idrottsförbundet	200 000 kr
Boverket	200 000 kr
Jordbruksverket	100 000 kr
Sommenbyggd	40 000 kr
Carl Trygger	? kr
Summa	
	<hr/>
	4 670 000 kr
Återstår att finansiera	1 230 000 kr

För att ovan redovisade bidrag ska kunna sökas av Ridklubben behöver Boxholms kommun upplåta nyttjanderätten för Ridklubben på minst tio år.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen anser att kommunen utifrån den framlagda och för kommunen mycket fördelaktiga finansieringen bör ta ett beslut om att bygga nytt stall och samtidigt handikappanpassa ridhuset genom en mindre till- och ombyggnad. Allt detta under förutsättning att tillräckligt säkra underlag gällande kostnader och finansiering kan tas fram av Ridklubben.

**Beslutsunderlag**

Presentation av Boxholms Ridklubb.

**Finansiering.**

Investeringsbudget 1 500 000 kr.

**Förvaltningens förslag till beslut**

att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att teckna ett nytt-janderättsavtal på minst tio år med Boxholms Ridklubb  
att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bygga nytt stall och att ridhuset handikappanpassas  
att beslut om byggstart delegeras till kommunstyrelsen efter att Boxholms Ridklubb tagit fram ett väl underbyggt budgetunderlag utifrån presenterad finansiering i bifogad presentation.

**Arbetsutskottet beslutar**

att ärendet återremitteras till kommundirektören för omformulering av förslag till beslut.

Au § 29

Dnr Ks 2020.062.002

## Ny arbets- och delegationsordning

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunens arbets- och delegationsordning har omarbetats för att anpassas till den organisationsförändring som gjordes 2019.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige antar föreslagen arbets- och delegationsordning.

### Beslutsunderlag

- Arbetsordning för KF (1)
- Arkiv och GDPR (1)
- Kommunstyrelsen (2)
- Arbetsutskottets verksamhetsområde (Avd. 1 AuV)
- Avdelning 2: Arbetsutskottets område för Barn- och utbildningsverksamheten (Avd. 2 Avd. BuV)
- Social- och myndighetsnämnd (Avd 3 Social. Myndn)

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta ny arbets- och delegationsordning.

### Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta ny arbets- och delegationsordning.

---

Au § 30

Dnr Ks 2020.036.612

**Remiss från Skolinspektionen – Ansökan från Thoren  
Innovation School AB – Dnr 2020:1069****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Thoren Innovation School AB har ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Thoren Innovation School i Linköping från och med läsåret 2021/2022. Kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Yttrandet ska beskriva vilka konsekvenser etableringen får vad gäller ekonomi, organisation och pedagogik. Yttrandet ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 8 maj 2020.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen kan inte bedöma behovet av de utbildningsplatser som ansökan avser. Finns ett behov påverkar det kommunen positivt. Är behovet begränsat får etableringen motsatt påverkan och kostnaderna per utbildningsplats ökar generellt. Etableringen innebär inte någon organisatorisk eller pedagogisk påverkan för Boxholms kommun.

Svar på ställda frågor

Befolkningsprognos för 16-åringar i kommunen ser ut enligt följande:  
2020: 53, 2021: 55, 2022: 55, 2023: 53, 2024: 55 samt 2025: 54.

Boxholms kommun bedriver inte några gymnasieutbildningar.

**Finansiering**

--

**Förvaltningens förslag till beslut**

att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ej ha några synpunkter på sökt etablering.

**Beslutsunderlag**

Remiss från Skolinspektionen daterad 2020-02-06.

**Arbetsutskottet beslutar**

att ej ha några synpunkter på sökt etablering.

Beslut till: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se)  
Akt

Au § 31

Dnr Ks 2020.050.612

**Remiss från Skolinspektionen – Ansökan från Thorengruppen AB – Dnr 2020:1081****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Thorengruppen AB har ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Linköping i Linköpings kommun från och med läsåret 2021/2022. Kommunen ges möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Yttrandet ska beskriva vilka konsekvenser etableringen får vad gäller ekonomi, organisation och pedagogik. Yttrandet ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 8 maj 2020.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen kan inte bedöma behovet av de utbildningsplatser som ansökan avser. Finns ett behov påverkar det kommunen positivt. Är behovet begränsat får etableringen motsatt påverkan och kostnaderna per utbildningsplats ökar generellt. Etableringen innebär inte någon organisatorisk eller pedagogisk påverkan för Boxholms kommun.

Svar på ställda frågor

Befolkningsprognos för 16-åringar i kommunen ser ut enligt följande: 2020: 53, 2021: 55, 2022: 55, 2023: 53, 2024: 55 samt 2025: 54.

Boxholms kommun bedriver inte några gymnasieutbildningar.

**Finansiering**

--

**Förvaltningens förslag till beslut**

att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ej ha några synpunkter på sökt etablering.

**Beslutsunderlag**

Remiss från Skolinspektionen daterad 2020-02-20.

**Arbetsutskottet beslutar**

att ej ha några synpunkter på sökt etablering.

\_\_\_\_\_  
Beslut till: [tillstand@skolinspektionen.se](mailto:tillstand@skolinspektionen.se)  
Akt

Au § 32

Dnr Ks 2020.043.174

## Ny sotningstaxa – arbetsmiljösäker sotning

### Bakgrund

Kommunens entreprenör för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll har inkommit med förslag till ändring av sotningstaxan. Dagens taxa (dnr 2013.081.174) beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 2013-02-11. Taxan har sedan dess årligen höjts enligt centralt beslutat sotningsindex. Alarmerande signaler har framkommit om att skorstensfejare som yrkesgrupp i väsentligt högre utsträckning än andra yrkesgrupper är exponerade för cancerogena ämnen. Framförallt genom polycykliska aromatiska kolväten (PAH). Vidare så inträffar årligen ett antal svåra fallolyckor på olika håll i landet där skorstensfejare är överrepresenterade i skadestatistiken. För att förbättra arbetsmiljön har det arbetats fram en metod som kallas Arbetsmiljösäker sotning. Metoden innebär en modern maskinell sotning nedifrån basen av anläggningen med hjälp av stavar och roterande verktyg. Förbränningsanordning och rökkanal sätts under undertryck och alla partiklar samlas upp i dammsugare. Metoden benämns som roterande undertryckssotning (RU). Detta innebär att exponeringen av sot och andra partiklar samt risken för fall från tak minimeras. Att arbeta enligt Arbetsmiljösäker sotning innebär att tidsåtgången per objekt ökar. En tidsuppskattning från SSR (Skorstensfejaremästares riksförbund) samt av entreprenörens egengjorda tidsstudier pekar på en tidsökning med ca 20-25%. Utöver tidsökningen ökar driftskostnaden för viss typ av utrustning. Syftet med förslaget till ändring av sotningstaxa är:

1. Förenkla prissättning och minska administrationen
2. Stödja arbete med arbetsmiljösäker sotning

Nuvarande avtal om brandskyddskontroll och rengöring löper ut 2021-03-31 och det är av största vikt att taxorna ligger rätt utifrån kommunens ambitionsnivå innan ny upphandling startar.

### Sammanfattning

Idag finns 24 olika taxor för rengöring av lokaleldstäder. Den vanligaste lokaleldstaden är braskamin vilken prismässigt representerar genomsnittet av de 24 olika taxorna. Förslaget innebär att alla taxor slås ihop till en, den taxa som gäller för braskamin.

För värme pannor finns två olika taxor. Att höja antalet minuter för de som eldas med olja till samma som de för fast bränsle innebär en höjning med tre minuter.

Värme pannor med en effekt över 60 kilowatt samt tork- och varmluftspannor lämnas oförändrat då dessa sotas på timtid idag.

För att kunna bedriva arbetsmiljösäker sotning på exempelvis en braskamin behöver tidsåtgången öka från 25 minuter till 34 minuter. Kostnadsökningen blir från 333,20 till 405,80 kr exkl. moms.



**Beslutsunderlag**

Förslag till ändring av sotningstaxa, 2020-02-06

**Räddningstjänstens förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att slå ihop de 24 olika taxorna för lokaleldstäder till en, den taxa som gäller för braskaminer
2. Kommunstyrelsen beslutar att slå ihop de 2 olika taxorna för värmepannor till en, den taxa som gäller för de pannor som eldas med fast bränsle
3. Kommunstyrelsen beslutar att om inga förändringar sker ska taxor och avgifter årligen följa gällande sotningsindex
4. Kommunstyrelsen beslutar att för att möjliggöra Arbetsmiljösaker sotning ökas antalet minuter per objekt enligt förslag.

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** slå ihop de 24 olika taxorna för lokaleldstäder till en, den taxa som gäller för braskaminer

**att** slå ihop de 2 olika taxorna för värmepannor till en, den taxa som gäller för de pannor som eldas med fast bränsle

**att** om inga förändringar sker ska taxor och avgifter årligen följa gällande sotningsindex

**att** för att möjliggöra Arbetsmiljösaker sotning ökas antalet minuter per objekt enligt förslag.

Au § 33

Dnr Ks 2019.226.169

**Styrel – styrning till prioriterade användare vid elbrist****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Om efterfrågan på el är större än tillgången kan samhället drabbas av elbrist. Vid en elbristsituation finns det risk att elförsörjningen kollapsar i hela eller stora delar av Sverige. För att skydda elsystemet kan elnätsföretagen då tvingas koppla ifrån elanvändare. För att inte tvingas koppla ner hela regionnät utan hänsyn till vilka elanvändare som är samhällsviktiga införde Energimyndigheten 2011 ett system för styrning av el till prioriterade användare vid kortsiktig elbrist - Styrel.

Styrel innebär att fränkopplingar sker på lokalnätetsnivå. Styrel bygger därför på att kommuner och elnätsföretag tillsammans identifierar och planerar för hur samhällsviktiga elanvändare ska kunna prioriteras vid elbrist. Underlaget för bortkopplingen uppdateras vart fjärde år. En sådan uppdatering av underlaget kommer att genomföras under 2020-2021. Kommunen ska redovisa ett uppdaterat underlag till Länsstyrelsen senast den 1 april 2021.

**Förvaltningens ståndpunkt**

För att kunna skapa underlaget behöver kommunen identifiera och prioritera de samhällsviktiga verksamheter som finns inom kommunens geografiska område utifrån styrelsförordningens givna prioritetsskisser.

**Finansiering**

Ryms inom ram.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att kommunstyrelsen godkänner förvaltningens förslag till prioritering av samhällsviktig verksamhet i Boxholms kommun.

**Beslutsunderlag**

Styrel – styrning till prioriterade användare vid elbrist (prioriteringsunderlag).

**Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta**

**att** godkänna förvaltningens förslag till prioritering av samhällsviktig verksamhet i Boxholms kommun.

Au § 34

Dnr Ks 2020.001.002

## Uppdaterad attestlista för barn och utbildning 2020

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Attestlistan för Barn och utbildning är uppdaterad med nya verksamheter med tillhörande attestansvariga. Förändringarna börjar gälla 2020-01-01.

Verksamhet 42514 – Fritidshem Kaprifolen, attestansvarig Conny Oskarsson  
Verksamhet 42515 – Rinna fritidshem, attestansvarig Karin Forsén Persson  
Verksamhet 44035 – Förskoleklass Vällaren, attestansvarig Conny Oskarsson  
Verksamhet 44321 – Grundsärskola år 7-9, attestansvarig Jonas Cannervik-Wass

### Förvaltningens ståndpunkt

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

Att attestlistan godkänns.

### Beslutsunderlag

Attestlista.

### Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** godkänna attestlistan för barn och utbildning

**att** attestlistan gäller från 2020-01-01.

Au 35

Dnr Ks 2020.001.002

## Uppdaterad attestlista för kommunledningsförvaltningen

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Attestlistan för kommunledningsförvaltningen är uppdaterad med en till attestansvarig på verksamhet 99000 – Finansiering. Ansvarskod 1300 med Sune Fritz som attestansvarig har tillkommit på grund av förändrad rutin vid attest av pensionskostnader. Förändringen börjar gälla 2020-03-01.

### Förvaltningens ståndpunkt

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

Att attestlistan godkänns.

### Beslutsunderlag

Attestlista.

### Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

**att** godkänna attestlistan för kommunledningsförvaltningen

**att** attestlistan gäller från 2020-03-01.

Au § 36

Dnr Ks 2020.040.106

## Överenskommelse om samverkan kring barn och unga i Östergötland

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Överenskommelsen om samverkan kring barn och unga i Östergötland är en länsgemensam övergripande överenskommelse som reglerar kommunernas och regionens gemensamma ambition kring samverkan, uppdrag och ansvar för insatser till barn och unga.

Överenskommelsen tydliggör att verksamheterna, i enlighet med Barnkonventionen, nationella riktlinjer och bästa tillgängliga kunskap, ska tillhandahålla samordnade hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande insatser, utbildning samt erbjuda stöd och behandling. Insatserna ska ges personcentrerat och samordnat, utifrån barnet/den unges individuella förutsättningar.

Den övergripande överenskommelsen utgör en gemensam grund för ramavtal inom specifika områden, där såväl ambitioner som ansvar tydliggörs ytterligare. Giltighetstiden är 200401-231231.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen ställer sig bakom överenskommelsen om samverkan kring barn och unga i Östergötland.

### Finansiering

### Förvaltningens förslag till beslut

Att kommunstyrelsen beslutar godkänna Överenskommelsen om samverkan kring barn och unga i Östergötland.

### Beslutsunderlag

Överenskommelsen om samverkan kring barn och unga i Östergötland 2020-04-01-2023-12-31.

### Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna överenskommelse om samverkan kring barn och unga i Östergötland.

Au § 37

## Rapporter

Arbetsmiljöverket gjorde ett inledande besök hos Boxholms kommun den 18 februari 2020.

Inspektioner kommer att genomföras under mars månad på Åsbogårdens förskola, Dalens förskola och Mjölnekullens förskola.

Region Östergötland genomför dialogmöten i samtliga kommuner i Östergötland. Den 17 mars är det dags för dialogmöte i Boxholm.

Tranås kommun har för kännedom skickat sitt yttrande över Målbild 2040 för region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik.

Britt-Marie Johansson (S) informerar att Centerpartiet i Boxholm har skickat in ett eget yttrande till Region Östergötland över Målbild 2040 för region Östergötlands engagemang i regional tågtrafik.

---

Au § 38

## Övrigt

Miljöchef Jenny Asp Andersson är inbjuden till mötet för att informera om miljönämndens hantering av ärendet angående kreosotfrågan i samband med byggandet av Sydvästlänken i Boxholms kommun.

Britt-Marie Johansson (S) informerar att Arla har skickat en skrivelse med anledning av kommunstyrelsens beslut 2020-01-02 att Boxholms kommun önskar att ostcisternen nedmonteras och att marken saneras. Arla skriver att de har för avsikt att ta ansvar för ostcisternen men de ser inte att Arla har någon skyldighet att sanera kommunens mark.

Krisledningsstaben har möte onsdagen den 4 mars 2020 med anledning av Corona-viruset.