

Plats och tid Stenbockskolan, kl 13.30-15.30

Beslutande
Hans Sjögren (s), ordförande
Janet Åkesson (s)
Henrik Carlsson (s)
Siv Friedmann Björk (c)
Stig Johansson (m), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande
Rozita Hedqvist, skol- och äldreomsorgschef
Rose-Marie Bruhn, utbildningssekreterare
Jonas Wass, biträdande rektor
Göran Lundström, kommunchef

Utses att justera Henrik Carlsson
Justeringens plats och tid Barn- och utbildningsförvaltningen 2017-01-16

Under-
skrifter

Sekreterare Rose-Marie Bruhn Paragrafer 1-11
Rose-Marie Bruhn

Ordförande Hans Sjögren
Hans Sjögren

Justerande Henrik Carlsson
Henrik Carlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsutskott

Sammanträdesdatum 2017-01-09

Datum för anslagsuppsättande 2017-01-17 Datum för anslags nedtagande 2017-02-15

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsekontoret

Underskrift Rose-Marie Bruhn
Rose-Marie Bruhn

Buu § 1

Dnr 2015.384.041

Budgetuppföljning 2016

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om att ekonomi-enheten just nu arbetar med bokslut för 2016, och att det dröjer innan bokslutet är sammanställt.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Buu § 2

Dnr 2016.329.041

Budget 2017

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om pågående arbete med barn- och utbildningsverksamhetens detaljbudget för 2017, som beräknas vara klar i mars.

Stig Johansson (m) framför förslag om att den totala lönekostnaden för barn- och utbildningsverksamheten fortsättningsvis redovisas för utskottet månadsvis, för att lättare hålla koll på lönekostnaderna. Kommunchef Göran Lundström anser att denna slags uppföljning inte uppnår något syfte och menar att personalkostnaderna kan ändra sig snabbt om till exempel elever med särskilda behov tillkommer. Rozita Hedqvist säger att en budgetuppföljning per verksamhet kan redovisas för utskottet varje månad så snart detaljbudgeten är klar.

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att budgetuppföljning redovisas per verksamhet varje månad i fortsättningen, så snart detaljbudget för 2017 är klar.

Expedieras till: Skol- och äldreomsorgschef För handläggning

Buu § 3

Dnr 2017.002.020

Anställningsprövning – rektor

Bakgrund och ärendebeskrivning

Rektor för mellan- och högstadiet på Stenbockskolan har begärt att få avsluta sitt rektorsuppdrag. Barn- och utbildningsverksamheten är därför i skriande behov av att anställa ny rektor på tjänsten.

Förvaltningens ståndpunkt

Eftersom skolan är i stort behov av en rektor för mellan- och högstadiet föreslås att ny rektor skyndsamt rekryteras.

Finansiering

Inom befintlig budgetram.

Förvaltningens förslag till beslut

att skyndsamt rekrytera rektor till mellan- och högstadiet på Stenbockskolan.

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist anser att behov finns att tillsätta en vikarierande rektor under tiden en rektor rekryteras, vilket kan ta en tid. Det viktiga skolutvecklingsarbetet som pågår tillsammans med Skolverket måste fortsätta och tar mycket tid för rektorerna.

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar att föreslå utvecklingsutskottet besluta

att skyndsamt rekrytera rektor till mellan- och högstadiet på Stenbockskolan samt,

att under tiden rekrytering av ny rektor pågår anställa en vikarierande rektor så snart det är möjligt.

Expedieras till: Utvecklingsutskottet

För handläggning

Buu § 4

Dnr 2016.329.041

Attestlista för barn- och utbildningsverksamheten 2017**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ekonomienheten har tagit fram ny attestlista för barn- och utbildningsverksamheten att gälla från och med 2017-01-01.

Beslutsunderlag

Attestlista barn och utbildning, gäller från och med 2017-01-01.

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

att godkänna attestlista för barn- och utbildningsverksamheten gällande från och med 2017-01-01.

Expedieras till:

Ekonomienheten

Samtliga verksamheter

För handläggning

För kännedom



Buu § 5

Dnr 2017.003.710

Riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2017-03-01

Bakgrund och ärendebeskrivning

Avgiften för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem räknas utifrån hushållets avgiftsgrundande inkomst. 1 januari 2017 är den högsta inkomsten som kommunen kan få ersättning för 45 390 kr.

Med anledning av att maxtaxan höjts från och med 1 januari 2017 har riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem reviderats, enligt följande:

Rätt till plats inom barnomsorg/pedagogisk omsorg enligt 8 kap 3 § samt skolbarnomsorg enligt 14 kap 3 §

Förskoleverksamhet/skolbarnomsorg ska tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete, studier eller barnets egna behov.

Barn med behov av särskilt stöd

Barn som av psykiska, fysiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver, enligt skollagen 8 kap 9 §.

Ansökan om plats

Anmälan om plats till förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem ska göras på kommunens webbsida via e-tjänst. Ansökan till plats får lämnas snarast men ködatum räknas tidigast 4 månader innan plats önskas. Inskolning på förskola/pedagogisk omsorg är en vecka. Maxtaxan gäller från och med första inskolningsdagen.

Gemensam vårdnad

I de fall barnets vårdnadshavare har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av barnomsorg ska båda vara platsinnehavare.

Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.

Maxtaxa per månad

Maxtaxan är baserad på inkomsttak 45 390 kr/månad.

Buu § 5 fortsättning

Det yngsta barnet i familjen räknas som barn 1.

Avgift betalas för innevarande månad, 12 månader per år.

Avgiften i förskola eller familjedaghem/pedagogisk omsorg

Barn 1: 3 procent av inkomsten – dock högst 1362 kronor

Barn 2: 2 procent av inkomsten – dock högst 908 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Förskoleavgiften reduceras med 3/10 av ordinarie avgift för 3-5-åringar från och med 1 september det år då barnet fyller 3 år. Avgiftsreduceringen gäller inte för månaderna juni, juli och augusti.

Avgiften i skolbarnsomsorg

Barn 1: 2 procent av inkomsten – dock högst 908 kronor

Barn 2: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten – dock högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Avgiftsgrundande inkomster

- lön före skatt (bruttolön) och andra skattepliktiga inkomster.*
- semesterersättning*
- obekväm arbetstid*
- bilersättning*
- familjehemsföräldrars arvodesdel*
- pension (ej barnpension)*
- livränta*
- vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)*
- sjukbidrag och sjukersättning*
- arbetslöshetsersättning och arbetsmarknadsstöd*
- familjebidrag*
- Inkomst av tjänst utomlands (skall inräknas så länge hushållsgemenskap råder även om någon är folkbokförd i annat land)*

Följande ska inte tas med som inkomst

- barnbidrag*
- bostadsbidrag*
- ekonomiskt bistånd och socialbidrag*
- studielån och studiebidrag*
- underhållsbidrag och underhållsstöd*



Buu § 5 fortsättning

Egen företagare

Överskott i inkomstslaget "näringsverksamhet" enligt inkomstskattelagen.

Inkomstuppgifter

Inkomst ska uppdateras kontinuerligt vid förändringar. Vid utelämnande av inkomstuppgift debiteras högsta avgift enligt maxtaxan.

Avgiftsnedsättning/avgiftsbefrielse

Avgiftsnedsättning eller avgiftsbefrielse på grund av särskilda skäl beslutas av förskolechef/rektor efter prövning.

Obetalda avgifter

Bristande betalning för mer än två månaders förfallna avgifter innebär skäl för uppsägning av plats, såvida inte sociala skäl föreligger.

Uppsägning av plats på förskola/pedagogisk omsorg

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs via e-tjänsten. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

Uppsägning av plats på fritidshem

Uppsägning av plats ska ske två månader innan barnet ska sluta. Uppsägningen görs via e-tjänsten. Avgift debiteras under hela uppsägningstiden.

Vid arbetslöshet får platsen disponeras högst två månader. Om vårdnadshavaren under denna tid får ny sysselsättning gäller placeringen som tidigare.

Avflyttning från kommunen

Flyttar barnet från kommunen ska plats sägas upp.

Hushållet

Hushållet kan avse ensamstående och/eller makar. Med makar jämställs sammanboende som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller har haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.

För gifta/sammanboende med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på hushållets sammanlagda inkomst.

Beslutsunderlag

Skolverkets information om avgiftsnivåer för maxtaxa från och med 2017-01-01.

Riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem, daterade 2017-01-04.

Buu § 5 fortsättning

Beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa riktlinjer för tillämpning av taxa för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem från och med 2017-03-01, enligt ovanstående.



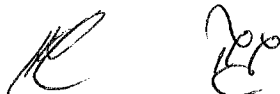
Buu § 6

Dnr 2015.445.600

Uppföljning systematiskt kvalitetsarbete

Uppföljning enligt årshjulet kommer att tas upp på nästa sammanträde i barn- och utbildningsutskottet.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Buu § 7

Dnr 2015.401.600

Rapportering av tillbud och incidenter inom barn- och utbildningsverksamheten

Biträdande rektor Jonas Wass informerar om de 14 incidentrapporter som inkommit i december 2016. De incidenter som har rapporterats avser händelser på Åsbo skola och Stenbockskolan. Jonas Wass redogör för vilka åtgärder som har vidtagits med anledning av händelserna.

Med anledning av att ordförande Hans Sjögren går igenom och skriver på de rapporter som inkommer till förvaltningen en gång per vecka, så undrar han vad som händer med rapporterna. Jonas Wass informerar om att elevhälsan följer upp ärenden som inkommer till elevhälsan och dokumenterar i dataprogrammet PMO. Alla ärenden kommer dock inte till elevhälsans kännedom.

I fortsättningen önskas en sammanställning terminsvis avseende de rapporter som har inkommit under terminen med uppgift om när det hänt, vad som hänt och var det hänt. Dessutom föreslås att incidentrapporter i fortsättningen lämnas in två gånger till förvaltningen, dels kopia av rapporten vid själva händelsen samt att originalet lämnas in med vilka åtgärder som har vidtagits och ärendet är avslutat.

Expedieras till:

Elevhälsan
Rektor
Biträdande rektor
Förskolechef

För handläggning
För handläggning
För handläggning
För handläggning

Buu § 8

Verksamhetsinformation

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist informerar om

- att det fötts 67 barn 2016. Det finns 62 barn födda 2015 folkbokförda i kommunen just nu
- vikarierande kurator Mia Carlborg Bergendahl har sagt upp sig och tjänsten har varit utannonserad, tjänsten är ännu inte tillsatt
- Skolverket kommer den 24 januari kl 13.00 för att informera kommunstyrelsen och barn- och utbildningsutskottet om det pågående samarbetet gällande skolutveckling
- förskolechef Peggy Gustavsson och handledare/chef för elevhälsan Bodil Möller arbetar med en enkät avseende oron bland förskolans personal. Enkätresultatet kommer att diskuteras med Kommunals representanter och presenteras på nästa sammanträde i barn- och utbildningsutskottet.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Buu § 9

Delgivning allmänna ärenden

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Avsändare</u>
2014.114.047	Redovisning av statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet till kommuner som tillämpar maxtaxa, år 2016	Peggy Gustavsson/ förskolechef
2014.114.047	Beslutsmeddelande avseende statsbidrag för kvalitetssäkrande åtgärder, år 2016	Skolverket
2014.114.047	Statsbidrag avseende förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, bidragsåret 2017, utfall	SCB
2016.240.020	Anställningsprövning	Kommunstyrelsen Ks § 180/161122
2015.383.047	Rekvisition av statsbidrag för sport-, påsk- och höstlovsskola 2016	Jonas Wass/biträdande rektor
2015.383.047	Beslutsmeddelande, statsbidrag för undervisning under skollov för sport-, påsk- och höstlov 2016	Skolverket
2016.362.600	Ansökan om bidrag ur Carl Tryggers Stipendiefond gällande Skolutvecklingsprojektet NTA, Natur Teknik för alla	Mari Enell Johansson/ lärare
2016.362.600	Beslut gällande ansökan NTA, beviljat 60 000 kr	Carl Tryggers Stipendiestiftelse
2016.150.600	Slutrapport – Bidrag till sommarlovsaktiviteter 2016	Ida Bengtsson/ skolbibliotekarie
2016.150.600	Beslut om slutrapport för stöd till sommarlovsaktiviteter 2016	Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor

Justerare

Utdragsbestyrkande

Buu § 9 fortsättning

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Avsändare</u>
2015.194.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Åsbogårdens förskola	Miljökontoret
2016.144.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Åsbo skola	Miljökontoret
2015.288.047	Redovisning av statsbidrag för vuxenutbildning 2016	Minja Sovrlic/studie- och yrkesvägledare
2015.288.047	Beslutsmeddelande – Statsbidrag för utbildning som kombineras med traineejobb för bidragsår 2016	Skolverket
2015.046.600	Meddelande om att redovisning för Skapande skola 2015/2016 granskats och godkänts	Kulturrådet
2013.114.047	Beslut – Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärvägar för lärare höstterminen 2016	Skolverket
2016.306.047	Beslutsmeddelande – Statsbidrag för personalförstärkning i skolbibliotek juli-december 2016	Skolverket
2015.276.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Dalens förskola	Miljökontoret
2015.166.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Parketten	Miljökontoret
2016.108.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Vargstigens förskola	Miljökontoret
2016.152.047	Rekvisition – Lärarlönelyftet höstterminen 2016	Rozita Hedqvist/skol- och äldreomsorgschef
2016.152.047	Beslut – Statsbidrag för Lärarlönelyftet för 2016-07-01—12-31	Skolverket

Buu § 9 fortsättning

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Avsändare</u>
2016.221.710	Rekommendationer efter kvalitetsgranskning av omsorg på obekvämtid i Boxholms kommun	Skolinspektionen
2016.384.600	Ansökan om bidrag ur Carl Tryggers Stipendiestiftelse, för inköp av nya cyklar	Ann Lindman/ samordnare Mjölnekullens förskola
2016.384.600	Beslutat bidrag för inköp av nya cyklar till Mjölnekullens förskola, 50 000 kr	Carl Tryggers Stipendiestiftelse
2015.425.640	Kontrollrapport – offentlig kontroll av livsmedelsanläggning, Mjölnekullens förskola	Miljökontoret
2015.286.047	Redovisning av statsbidrag för lågstadiesatsningen bidragsåret 2015/2016, samt komplettering av redovisning	Christina Nessvi/rektör
2017.001.640	Beslut om omklassning och beräkning av kontrolltid, dagbarnvårdare i Strålnäs	Miljökontoret
2016.319.640	Redovisning av åtgärder efter miljöinspektion 2016-09-22 avseende Stenbockskolan	Jonas Wass/biträdande rektor
	Handlingsplan – skyddsronddkontorsmötesgruppen	Rozita Hedqvist/skol- och äldreomsorgschef

Buu § 10

Delgivning delegationsärenden

Delegat

Delegationsbeslut för tiden

Rozita Hedqvist/skol- och äldreomsorgschef
Rose-Marie Bruhn/Utbildningssekreterare

November-december 2016
November 2016

Buu § 11

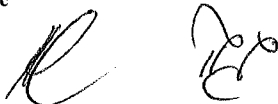
Övriga frågor

Stig Johansson (m) informerar om en konferens med utbildningsminister Gustav Fridolin som han deltagit på. Konferensen handlade om elevers behörighet till gymnasieskolan. Ordförande tackar för informationen.

Skol- och äldreomsorgschef Rozita Hedqvist framför tack till Carl Tryggers Stipendiestiftelse som har bidragit till den nya inredningen i "Havet" på Stenbockskolan.

Biträdande rektor Jonas informerar om att även skolgården på mellanstadiet på Stenbockskolan kommer att rustas upp, delvis med hjälp av medel från Carl Tryggers Stipendiestiftelse.

Justerare



Utdragsbestyrkande