

Social- och myndighetsnämnden  
 Individ och familjeomsorgen  
 Äldreomsorgen  
 Sektion behandling och omsorg  
 Allmänna ärenden

2023-02-13


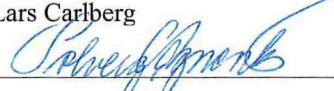
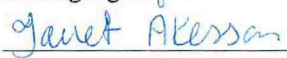
Plats och tid Trivselhuset Bjursdalen, lilla samlingsalen 2023-02-13 klockan 13:15- 16:45

Beslutande Solveig Agnevik (C), ordförande  
 Monika Karlsson (S)  
 Åke Karlsson (M), ersättare för Sofia Carlsson  
 Liselott Karmesten (SD)  
 Janet Åkesson (S), ersättare  
 Linda Fjellborg (S)

Övriga deltagande Susanna Kullman, socialchef, på plats  
 Lars Carlberg tf nämndsekreterare, på plats  
 Jenny Sundelius, enhetschef, på plats  
 Tommy Hallén, Medicinskt ansvarig sjuksköterska, på plats  
 Helen Frid, enhetschef, på plats  
 Helene Rockler-Rickardsson, enhetschef, på plats  
 Patrik Lindgren, enhetschef, på plats  
 Helena Berminge, enhetschef, på plats  
 Josefin Fridlund 1:e socialsekreterare, på plats

Utses att justera Janet Åkesson

Justeringens plats och tid Trivselhuset Bjursdalen, måndag 2023-02-20, klockan 11:00

Under-   
 skrifter Sekreterare Lars Carlberg §§ 13-26  
Paragrafer  
 Ordförande   
 Solveig Agnevik  
  
 Janet Åkesson  
 Justerande Janet Åkesson

## ANSLAG/BEVIS

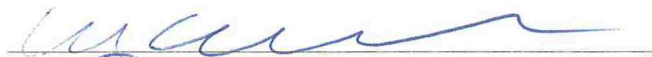
Organ Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
 Social och myndighetsnämnden

Sammanträdesdatum ~~2022-02-13~~  
 2023

Datum för ~~2022-02-24~~ Datum för ~~2022-03-17~~  
 anslagsuppsättande 2023-02-22 anslags nedtagande 2023

Förvaringsplats Socialkontoret  
 för protokollet

Underskrift



Utdragsbestyrkande

Som § 13

**Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna utan anmärkningar.

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

Som § 14

### **Aktuell information från individ – och familjeomsorgen, IFO**

Information lämnas muntligen av Susanna Kullman och Josefin Fridlund då Daniel Edvinsson, enhetschef på IFO, inte närvarar. IFO har en konsult inne på barnsidan, samt en person som är inne och vikarierar på timmar. Inflödet av ärenden är ungefär som det brukar, men verksamheten har i dagsläget mycket frånvaro, både VAB och sjukskrivningar. Josefin Fridlund har sagt upp sig från sin tjänst som förste socialsekreterare. Rekrytering pågår för Josefin och Therese Falck.

Fråga som ställdes efter presentationen: Fråga ställdes kring behörighetskraven som socionom när man är socialsekreterare riktad mot barn.

Frågan besvaras: Susanna beskriver att de i nuläget alltid har en socionom som skriver på utredningar och är huvudansvariga gällande barn, men att vi i vissa utredningar är två handläggare där den ena inte är socionom. Susanna kollar aktuell inriktning framåt och mailar svar till Social- och myndighetsnämnden.

Justerare:

SK JA

Utdragsbestyrkare:

Som § 15

**Aktuell information från Behandling och Omsorg, BeOm**

Lämnas muntligt och skriftligt av enhetschefer Patrik Lindgren och Helena Berminge.

*Verksamhetsutveckling*

Verksamheterna inom BEOM har nyligen genomgått utbildningar inom suicidprevention. Verksamheterna håller på att övergå till genomförandeplaner enligt IBIC, i Life Care. Utbildning/handledning inom detta genomförs fortlöpande av enhetschefer. Arbetet fortsätter med detta under året. Kunskaper om uppföljningar av genomförandeplanerna ska spridas i verksamheterna. I samband med detta beskrivs även vikten av att det finns beslut i IBIC och hur IBIC fungerar för att skapa genomförandeplaner som blir arbetsredskap. Även teamkonferenser med leg personal, kring hjälpmedel, läkemedel har startats upp i verksamheterna utifrån arbetet med Vård- och omsorgsplanering, VOP. Kommunens mål- och visionsarbete ska spridas inom våra verksamheter under våren. Arbetet med detta har påbörjats. Kvalitetsombuden inom socialförvaltningen ska sprida och implementera det värdegrundsdokument de har varit med och tagit fram ett värdegrundsdokument, i våra verksamheter.

*Personalläge*

Vi har en samling tjänstledigheter samt sjukskrivningar. Vi arbetar med att justera scheman för att bemanna dessa vakanser på så effektiva sätt som möjligt. Till sommaren får vi tillbaka en anställd som har studerat färdigt. Hon är i dagsläget övertalig till hösten, men vår prognos är att detta kommer att lösa sig via tillfälliga eller permanenta vakanta tjänster.

*Ekonomi*

BEOM:s resultat för 2022 blev -187 000, vilket motsvarar 0,6%. Det är ett bra resultat, med tanke på att året innebar flera utmaningar gällande ekonomi och bemanning.

*Kösituation*

Verksamheterna inom Behandling och omsorg har i dagsläget inga köer gällande insatser.

*Övrigt*

Vi söker just nu efter handledning till gruppboenden Utslussen.

Justerare:

*SKK JA*

Utdragsbestyrkare:

Under februari månad kommer ansökningar skickas till Carl Tryggers stipendiestiftelse gällande motionsloppet Glädjevarvet, sommarresa till Fiskarp. Eventuellt sommarkollo är under diskussion.

BeOm kommer att gå över till APPVA digital signering efter sportlovet.

Frågor från nämnden kring presentationen:

På förfrågan från nämnden kring uppföljning av genomförandeplanerna förtydligar enhetscheferna att de följs upp var 6:te månad, och där det är lämpligt gör man det ihop med andra professioner, till exempel paramedicin, men framförallt handläggare. Det finns brukare som inte har så mycket kontakt med paramedicin. Ny plan påbörjas direkt, som arbetsmaterial, efter upprättande av den som gäller. Monika Karlsson från nämnden yttrar sig kring vikten av bra genomförandeplaner, att det är en trygghet både för brukarna och personalen.

Utifrån fråga från nämnden förtydligar enhetscheferna att digital signering inte rör digitala medicinskåpen, samt beskriver att förutom signering av läkemedel gäller detta även rehab och andra insatser, till exempel näringsdrycker.

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

Som § 16

### **Aktuell information från äldreomsorgen**

Lämnas skriftligen och muntligt av enhetschefer Jenny Sundelius, Helen Frid och Hélène Rockler Rickardsson.

#### *Verksamhetsutveckling*

Fem vårdbiträden utbildar sig till undersköterskor via äldreomsorgslyftet. Utbildning till undersköterskor i SÄBO i basal omvårdnad och vardagsrehabilitering inom enheterna har påbörjats, leds av sjuksköterska och rehabpersonal.

Kompetensutveckling sker även av undersköterskor i hemtjänst.

Utbildningar i förflyttningsteknik för ordinarie personal kommer att börja genomföras av rehabpersonal under 2023. "Omtag" av rehab-gruppen pågår, med fokus på preventiv- och hälsofrämjande arbete för våra brukare och äldre i samhället. I stort sett hela rehabgruppen är ny efter många nyrekryteringar. Här understryks vikten av samverkan och handledning i olika sammanhang. Till exempel om man får insats trygghetslarm erbjuds även ett rehabbesök. Utveckla gymmet mer, även kopplat till ny socialtjänstlag och äldreomsorgslag där förebyggande insatser lyfts fram, och projekt ihop med regionen som SAFE, där man ska hitta äldre som riskerar att hamna "mellan stolarna".

En sjuksköterska från hemsjukvården samt enhetscheferna inom ÄO Jenny och Helen genomgår utbildning i "Nära vård", via SKR. Vi arbetar med att vidareutveckla lärplattformen EviComp till samtlig omvårdnadspersonal, framförallt vid delegering och förflyttningsteknik samt vid omvårdnad av personer med demens.

Trygg hemgång fortsätter, projekt med Hemtjänst, Rehab och sjuksköterskegruppen. Enhetschef Jenny lyfter den stora vikten av att inte patienter inte nödvändigtvis ska gå till korttids efter sjukhusvistelse, vilket man nästan förutsatt tidigare. En bra rehabilitering i hemmet leder till att man blir bättre och friskare fortare.

Kvalitetsgranskning (Apoteket) gällande läkemedelshantering pågår.

Ledarskapsutbildning, pågår fram till mars. Ombudsträffar pågår inom palliativ vård med utbildning från palliativ sjuksköterska och arbete med palliativa registret.

Utbildning i BPSD/demens till USK och SSK pågår. Utbildning SPISS (suicidprevention) genomförs med samtlig personal vilket är en aktivitet kopplad till den lokala och regionala suicidpreventionsplanen. SÄBO tvingades ställa in tillfällen i höstas pga covid, men har ny planering nu. Aktivitetsvärdinnans arbete fortgår. Nu finns även en aktivitetsvärd, nytt för 2023. Aktivitetsvärdens planering är under uppbyggnad, men finns redan schemalagd för alla avdelningar i SÄBO.

#### *Personalläge*

Kön till SÄBO-platser innebär en ökad belastning för hemtjänst och Domherren korttids. Detta leder till ökade personalkostnader i form av extrapersonal inom dessa enheter för att uppnå en god och säker vård.

Justerare:

*SK* *JÅ*

Utdragsbestyrkare:

*Ekonomi*

Hemtjänsten och kommunal hälso-och sjukvård har en budget i balans för 2022. Trots det höga trycket har personalen utfört en ökad mängd kvalificerad omvårdnad inom budgetramar.

*Kösituation:*

För tillfället 9 stycken på Domherren som har beslut och som väntar plats på SÄBO. Ett flertal har väntat mer än 6 månader. För tillfället kan vi inte bevilja växelvård på Domherren för 3 nya personer på grund av platsbrist. Verksamheterna lyfter att det finns ett stort/ökat behov av dagverksamhet för personer med demenssjukdom. Då de i dagsläget har trånga och inte ändamålsenliga lokaler, finns det hinder för att utöka verksamheten vilket skulle kunna minska trycket på ansökningar till växelvård och SÄBO.

*Övrigt:*

IVO-granskning överensstämmer inte med verksamhetens uppfattning, relaterat till goda resultat i bland annat palliativa registret.

*SÄBO*

Måltidsprojektet håller på att implementeras på enheterna. Projektet är förlängt till maj. Vi har handlat in ändamålsenligt porslin tack vare Carl Tryggers fond och personalen följer måltidsprojektets pedagogik, vilket uppskattas av våra äldre. Vikten av att se att detta även är förebyggande. Personalen på våra enheter arbetar med att gå igenom/scanna alla våra äldre med hjälp av BPSD pedagogiken. BPSD är också en utbildning som många av våra medarbetare har utbildats i under hösten för att kunna bedriva en så god omvårdnad av våra dementa äldre som möjligt. Verksamheterna är i full gång med genomförandeplaner i LifeCare. Personalen har fått ut webbutbildningar och lathundar. Man ser vikten av att få ihop detta med till exempel demensvård och kostprojektet. För att personalen ska ha möjlighet att genomföra detta har vikarier tillsatts under ordinarie personals träffar för att de ska ha möjlighet att genomföra detta.

*Frågor och kommentarer från nämnden:*

Monika Karlsson lyfter vikten av basal sårvård, förutom basala hygienrutiner, och frågar hur utbildning och utveckling av detta fungerar i verksamheterna. Enhetscheferna beskriver att vi skickar sjuksköterskor på utbildning som sedan handleder undersköterskor. Helen Frid lyfter att vi inte jobbar riktigt på samma sätt som förr, hänvisar till studier kring sårvård, och att det är sjuksköterskor som utför all komplex sårvård. Vi har också väldigt lite trycksår i verksamheterna, så det är inte en stor fråga, utan man ser det nästan enbart för de patienter som kommer från regionen.

Justerare:

 JÅ

Utdragsbestyrkare:

**Uppdaterad attestlista äldreomsorgen, dnr: SOMN 2023/12 709)**

Attestlista för äldreomsorgen behöver revideras på grund av personalförändringar av enhetschef för hemtjänsten.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Att reviderad attestlista för verksamhet äldreomsorgen godkännes att gälla från och med 2023-02-13.

**Förvaltningens förslag till beslut**

att godkänna reviderad attestlista för äldreomsorgen.

att reviderad attestlista gäller från och med 2023-02-13.

**Beslutet expedieras till**

Ekonomienheten  
Ekonomichef – Carin Petersson

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

Att godkänna den reviderade attestlistan

Att den reviderade attestlistan gäller från och med 2023-02-13

Att omedelbart justera paragrafen, 2023-02-13

Justerare:

*SJK JA*

Utdragsbestyrkare:



**Aktuell information om ekonomi**

Ekonomichef Carin Petersson informerar kring preliminärt resultat för 2022. Under genomgången kommenterar verksamheterna och nämnden siffrorna. Inom några veckor kommer revision att ske. Social- och myndighetsnämndens ansvarsområde uppvisar en negativ avvikelse på ca 12 miljoner kr. Det är den största avvikelsen i kommunen. Det är också betydande kostnadsökning jämfört med 2021. De stora avvikelserna finns inom försörjningsstöd, placeringar och personalkostnader. Carin understryker att för BeOm:s och Äldreomsorgens del är det, med tanke på situationen, en bedrift att avvikelserna inte är så stora. IFO hade enormt ambitiöst lagd budget för 2022. Under året har Socialförvaltningen sökt, erhållit och använt mer stimulansmedel och statliga bidrag än tidigare år, för drygt 13 mkr. Det har även lett till att kvalitetsarbete och aktiviteter kunnat genomföras. Som exempel nämns "Återhämtningsbonusen", vilken använts till ett projekt inom äldreomsorgen för att kunna stötta upp under natten, där det under en period varit mycket skört.

Verksamheterna har sett att detta har varit nödvändigt utifrån att det har varit mycket vakanser. Det är i slutändan sällan någon varit "utöver".

Carin nämner även några övriga kostnader, till exempel att IT-driften har ökat, och det torde vara i samband med införandet av LifeCare, Frågan ställs om detta det i slutändan leder till effektiviseringar i personaltid. För IFO:s del handlar det om köp av socialsekreterare.

I samband med information om ökningskostnader för medicintekniska hjälpmedel, sjukvårdsmaterial, inkontinensmedel, vilket även beror på ökningskostnader i antal patienter, förs en diskussion kring avgifter. Lokalkostnaderna togs det höjd för i budgeten för hyreskostnader. Intäkterna täcker ökade kostnader för personal och avskrivningar.

Personalkostnaderna utgör en avvikelse på nästan 6 milj. IFO har dock lägre personalkostnader än budgeterat, på grund av att man gått kort. De ökade personalkostnaderna har i hög grad täckts av statsbidrag. För ordinarie personal är det ungefär utifrån budget, en grundbemanning som man försöker hålla. Däremot har kostnaderna för pool och timvikarier ökat. Detta beror dels på pandemin med fortsatt hög sjukfrånvaro utifrån krav på symtomfrihet, samt överbeläggning på Domherren och på SÄBO. Verksamheterna har fem personer i utbildningsansatsningen Äldreomsorgslyftet, vilket tas upp som exempel på några statsbidrag som också i viss mån "driver" kostnader, men vi måste kunna se till kvalitetshöjningar framöver och att verksamheterna står och faller med möjligheterna till kompetensförsörjning. Verksamheterna har dock kunnat undvika att ta in vikarier på en del pass. Överlag finns det en "utbildningsskuld" från pandemin, som vi försöker komma ifatt.

Framåt behöver vi ta höjd för att många statliga stimulansmedel försvinner. Försörjningsstöd har en ambitiös budgetprognos även för 2023. Viktigt att räkna in nu är att den s.k. riksnormen höjs med 8,6 procent. Det är inga socialchefer som tagit

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

höjd för detta och det kommer att innebära ytterligare kostnader. Vi ser också att priserna för platser höjs av företagen som säljer placeringar. Det finns ett antal utmaningar inför framtiden, kring hur vi ska hantera öppenvård och möjligheter till sysselsättning. Missbruksproblematik, människor som kanske inte har sjukpenninggrundande inkomster. Hantera olika problem som finns hos familjer, kunna se förebyggande kring andra barn mm.

En fråga från nämnden i samband med informationen om ekonomi, rör om det finns möjligheter att lägga mer av vissa kostnader på den boende. Man jämför med annan verksamhet, till exempel i Mjölby. Socialförvaltningen kan se över detta, om det är aktuellt att betala mer själv, och hur ser det ut kring omvårdnadsavgiften, utifrån maxtaxan och den summan som ska vara kvar.

En fråga från nämnden rör varför det är så mycket vikarier i verksamheten, och hur förvaltningen kan ta in vikarier om vi inte har ekonomi för det. Verksamheterna tar upp situationen och det faktum att vi måste ha verksamheterna bemannade. Verksamheterna nämner även att vi i dagsläget har semesterväxling för all personal i Boxholms kommun, vilket skiljer mot andra kommuner, och att även detta påverkar i viss mån.

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

**BOXHOLMS KOMMUN**  
Social- och myndighetsnämnden  
Individ och familjeomsorgen  
Äldreomsorgen  
Sektion behandling och omsorg  
Allmänna ärenden  
Som §19

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2023-02-13

**Informationspunkt: Verksamhetspresentation arbetsmarknadsenheten och försörjningsstöd**

Verksamhetspresentationerna syftar till att ge nämnden fördjupade kunskaper kring det som ingår i social – och myndighetsnämndens ansvarsområde. Dessa presentationer planeras fortsätta under året. Under redovisningarna yttrar sig nämnden med frågor och synpunkter.

*Lolita Rungård – Försörjningsstöd (under IFO som tillhör Socialförvaltningen)*

Lolita beskriver hur verksamheten fungerar, en del statistik samt vilka utmaningar som finns. Det skedde en omorganisation för enheten 2020 som lett till effektiviseringar. Tidigare arbetade man med muntliga ansökningar och alla var ekonomihandläggare. Nu är det istället skriftliga ansökningar och två handläggare. Man tog också fram en ny riktlinje tagen i Boxholms kommun, uppdaterad 2022, som vi utgår ifrån i alla ärenden. När det gäller ekonomiskt bistånd är vi styrda av en nationell norm och använder en mall för att se vad som ingår. Utöver detta betalar vi hyra som utgår från socialförsäkringen, el och bas hemförsäkring, vissa resor och sjukvård. Medicin betalar vi bara om den ingår i högkostnadsskyddet. Vi kräver en skriftlig ansökan och information och utdrag från bankkonton, kvitton för apoteket med mera, där syftet är att se att medel går till rätt saker. Medelklienten i Boxholm är en arbetslös ensamstående kvinna, 39 år gammal, inte född i Sverige. När det gäller hur länge man varit aktuell i medel så inkom första ansökan 2021. Beviljad summans medelvärde: 9399 kr. Boxholm idag så hanterar vi på många sätt puckeln efter covid och etableringsersättningen. Kvotflyktingar ska vi utrusta. 62 hushåll har i dagsläget bistånd, jämfört med 74 stycken i april 2022. Sammanlagt är det 124 personer, varav 41 är barn under 18 år. 15 hushåll har haft försörjningsstöd mer än 36 månader. En del av de som inte längre behöver ekonomiskt bistånd från oss har kommit i arbete. Det finns även någon som flyttat. Vi, och andra kommuner, ser en utmaning med de som inte är i arbetsfört tillstånd, men som inte heller har sjukpenninggrundande ersättning. AF och Försäkringskassan kräver mycket för att säga att personen inte är arbetsför, och det blir lite av en rundgång när dessa personer återkommer till oss gång efter gång. Vi ser också en grupp ensamstående kvinnor utskrivna från SFI på grund av dålig progression. Vi har också brister i att vi inte har praktikplatser som kan leda personer med ekonomiskt bistånd till arbete. När det gäller tydlig social dumpning, är vi inte så drabbade. Men det förekommer ngt enstaka fall.

*Palle Rosén – Arbetsmarknadsenheten (tillhör kommunkontoret, inte socialförvaltningen)*

Palle presenterar utförlig statistik kring kommunens situation, och vad som sker på arbetsmarknadsenheten i dagsläget. Vi har haft en bra utveckling när det gäller arbetslösheten, även för ungdomar och utrikes födda. Långtidsarbetslösheten har sjunkit, och vi ser ca tio personer som gått till vanligt jobb, och för flera andra har man kunnat lösa till exempel lönebidragsanställningar, praktikplatser och nystarts-

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

och introduktionsjobb. Men lågkonjunkturen och inflationen har börjat påverka. Vi har fortfarande svårt att hitta praktikplatser. I flera fall kan vi också se problem kring språksvårigheter. Antalet långtidsarbetslösa stiger igen. Palle jobbar utifrån en grundförutsättning med tidiga insatser, och med inflödet av nya brukare. Fokus bör vara på barnfamiljer och unga. Koll på det sociala arvet.

Arbetsmarknadsenheten trycker på vikten av att skapa en röd tråd för insatser för de som står längst från arbetsmarknaden, t.ex. vad händer efter Grönan, som mer är avsett som ett "försteg" och ska vara ett flöde. Det skulle behövas någon mer form av insats för de som inte är redo att ta ett jobb, som Komhall, men vi ser att många där inte går vidare, och idag har vi "fullt" i verksamheten utifrån att man kan vara max 13 personer i lokalerna. Vi ser personer som blir utskrivna från SFI pga bristande progression, och där har vi inte något insatser att jobba med när de kommer hem. Det finns några exempel där man fått möjlighet till del av undervisningen till USK på hemspråk USK, men detta kan medföra andra svårigheter. En fråga är också hur vi löser med sysselsättning för de som är under 18. Vikten av att jobba vidare och ta fram handlingsplaner för KAA 16-19, där vi kan ha koll på de som hoppar av skolan, samt fortsätta med redan påbörjad samverkan mellan SYV och AME, samt mellan Palle, öppenvårdsteamet och SOC.

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

Som § 20

**Patientsäkerhetsberättelse 2022, dnr: SOMN 2023/9 709**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) har tillsammans med enhetschef för hemsjukvården sammanställt Patientsäkerhetsberättelse enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Den innehåller en genomgång av genomfört kvalitetsarbete inom HSL för det gångna året, samt resultat på viktiga kvalitetsparametrar till grund för vidare verksamhetsutveckling. Patientsäkerhetsberättelsen innehåller även ett antal mål och strategier för kommande år 2023.

MAS Tommy Hallén redogör muntligen för patientsäkerhetsberättelsen tillsammans med Jenny Sundelius, enhetschef för den kommunala hemsjukvården. Utifrån presentationen förs också en diskussion kring IVO:s beslut angående den genomförda tillsynen. Förvaltningen beskriver att vi söker IVO för att forska mer i vad de grundar granskningen på, då vi upplever att vi inte känner igen det som beskrivs i granskningen.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår att social- och myndighetsnämnden fastställer Patientsäkerhetsberättelsen för 2022.

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

**att fastställa Patientsäkerhetsberättelsen för 2022.**

Justerare:

 JÅ

Utdragsbestyrkare:

### **Ombyggnation av Domherren, dnr: SOMN 2023/6 734**

Socialchef Susanna Kullman presenterar förslaget till ombyggnation av Domherren. Inom vård- och omsorgsverksamheten återfinns stora behov av att kunna nyttja nuvarande fastigheter optimalt. På Domherren finns nio rum som i nuläget inte är godkända ur arbetsmiljösynpunkt. Dagens kö för personer med beslut om särskilt boende för äldre, som uppgår till tolv personer 2023-01-19, samt demografiutredningen, visar tydligt på stort behov av nyskapande av särskilda boendeplatser. I förslaget som arkitekt tagit fram åt Boxholmshus kan sexton platser särskilt boende för äldre byggas i nuvarande korttidsboendet Domherrens lokaler. Förarbete har pågått mellan företrädare för kommunen, Boxholmshus, samt utvalda politiker. Dessutom har omvårdnadspersonal deltagit i möten för att bidra med sina erfarenheter, samt flera sjuksköterskor och medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Förslaget på denna ombyggnad berör flera verksamheter då nuvarande gruppboendestaden Uggls lokal (Vallonen) bör vara platsen för korttidsboendet under och efter ombyggnationen. Det innebär att Uggls fyra brukare med beslut om bostad med särskild service enligt LSS erbjuds flytt till en gemensam paviljong, där plats för fyra brukare samt personalutrymme byggs tillfälligt. I samband med detta påbörjas planering för en permanent lösning för Uggls brukare.

I samband med presentationen bland annat diskussion kring Uggls brukare, och hur man på bästa sätt ordnar det för dem. Vikten av att vi får fram ett inriktningsbeslut som gör att Boxholmshus kan påbörja upphandlingar. Lyfter olika problematik i verksamheterna som är utifrån att det har varit brist på platser under lång tid. Fråga kring hur länge detta i så fall kan hålla behovet av nya platser. Vi vet att det inte räcker med bara dessa, utifrån

#### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att kostnaderna som genereras är nödvändiga för att ge kommunens invånare den service- och omvårdnad de har behov av, och som är lagstadgad. Förvaltningens ståndpunkt är att social- och myndighetsnämnden beslutar om ombyggnation enligt förslaget, och bifogat underlag med beskrivning av "huret" samt kostnader för de nya personella resurser som krävs då nyöppning av det särskilda boendet sker under 2024.

#### **Finansiering**

Social- och myndighetsnämnden har behov av förstärkt personalbudget inför 2024 på grund av nyskapande av sexton säboplatser. Kostnad för personella resurser är beräknad till cirka 8,7 miljoner kronor på årsbasis. Det sker även en hyreshöjning då ombyggnationen är färdigställd. Boxholmshus uppger en cirkakostnad på ökad hyreskostnad med 1-1,5 miljoner kronor på årsbasis.

Justerare:

*SK* *JÅ*

Utdragsbestyrkare:

Inför öppning tillkommer även kostnader för inventarier såsom möbler, spolos, lyftar och annan utrustning. Se bifogat underlag för precisering av kostnader.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår att Social- och myndighetsnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag, samt skickar ärendet vidare till KS och KF för beredning samt beslut om de ökade kostnader som ombyggnationerna medför.

Janet Åkesson går in som ordinarie för beslutsfattande inför detta ärende för att nämnden ska vara beslutsför efter att Åke Karlsson lämnat sammanträdet.

**Social och myndighetsnämnden beslutar:**

**Att** ställa sig bakom förvaltningens förslag till ombyggnation av Domherren

**Att** skicka ärendet vidare till KS och KF för beredning samt beslut om de ökade kostnader som ombyggnationerna medför

Justerare:

 JÄ

Utdragsbestyrkare:

**BOXHOLMS KOMMUN**  
Social- och myndighetsnämnden  
Individ och familjeomsorgen  
Äldreomsorgen  
Sektion behandling och omsorg  
Allmänna ärenden  
Som § 22

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2023-02-13

**Kvalitetsberättelse 2022, dnr: SOMN 2023/10 709**

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9 kap 7 § 1, bör den som bedriver socialtjänst (SoL) eller verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Kvalitetsberättelsen ska ge svar på hur det systematiska och fortlöpande kvalitetsarbetet bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits, vilka resultat som uppnåtts samt vilka förbättringsområden som uppmärksammats. Socialförvaltningen har sammanställt en kortfattad kvalitetsberättelse för 2022.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att social- och myndighetsnämnden fastställer Kvalitetsberättelsen för 2022.

Janet Åkesson går in som ordinarie för beslutsfattande inför detta ärende för att nämnden ska vara beslutsför efter att Åke Karlsson lämnat sammanträdet.

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

att fastställa Kvalitetsberättelsen för 2022 och lägger den till handlingarna.

Justerare:

*Sak JA*

Utdragsbestyrkare:



**Uppföljning internkontrollplan 2022, dnr: SOMN 2023/8 700**

Boxholms kommun har ett antal kontrollpunkter som granskas årligen i en internkontrollplan. Inom social- och myndighetsnämnden har ett antal kontrollmoment genomförts, se bifogad rapportering.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut är att social- och myndighetsnämnden beslutar att godkänna redovisning av internkontrollplan 2022.

Janet Åkesson går in som ordinarie för beslutsfattande inför detta ärende för att nämnden ska vara beslutsför efter att Åke Karlsson lämnat sammanträdet.

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

**att** fastställa uppföljningen av internkontrollplan för 2022 och lägga den till handlingarna.

Justerare:



Utdragsbestyrkare:

**BOXHOLMS KOMMUN**  
Social- och myndighetsnämnden  
Individ och familjeomsorgen  
Äldreomsorgen  
Sektion behandling och omsorg  
Allmänna ärenden  
Som § 24

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2023-02-13

**Socialförvaltningens Internkontrollplan för 2023, dnr: SOMN 2023/7 700**

Boxholms kommun har ett antal kontrollpunkter som granskas årligen i en internkontrollplan. Inom social- och myndighetsnämnden har det tagits fram en internkontrollplan för BEOM, IFO samt ÄO för 2023.

I ärendet yttrar sig nämnden och önskar att man lägger till en kontrollpunkt som rör uppföljning av externa placeringar, förslagsvis en gång i kvartalet.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut är att social- och myndighetsnämnden beslutar att godkänna internkontrollplanen för 2023.

Janet Åkesson går in som ordinarie för beslutsfattande inför detta ärende för att nämnden ska vara beslutsför efter att Åke Karlsson lämnat sammanträdet.

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

**att** fastställa Internkontrollplanen 2023 och lägger den till handlingarna.

**att** lägga till en kontrollpunkt som rör uppföljning av placeringar.

Justerare:

 JÅ

Utdragsbestyrkare:

**BOXHOLMS KOMMUN**  
Social- och myndighetsnämnden  
Individ och familjeomsorgen  
Äldreomsorgen  
Sektion behandling och omsorg  
Allmänna ärenden  
Som § 25

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2023-02-13

**Socialförvaltningens Verksamhetsplan 2023, dnr SOMN 2023/11 709**

Socialförvaltningens ledningsgrupp har arbetat med att bryta ner de mål och visioner som finns i kommunplanen för 2023-2026. Det har resulterat i en verksamhetsplan som ska gälla 2023. Förutom en formulerad målbild för varje del finns ett antal definierade aktiviteter som Socialförvaltningen räknar med att arbeta aktivt med under 2023, och följa upp för delår och helår. Vissa av aktiviteterna är pågående arbete som påbörjats tidigare, andra är nya. Kommunplanen sträcker sig längre än 2023, och Socialförvaltningen räknar med att en hel del av arbetet med målen kommer att vara långsiktigt.

**Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår att social- och myndighetsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplanen för 2023.

Janet Åkesson går in som ordinarie för beslutsfattande inför detta ärende för att nämnden ska vara beslutsför efter att Åke Karlsson lämnat sammanträdet.

**Social- och myndighetsnämnden beslutar:**

**att fastställa Socialförvaltningens verksamhetsplan för 2023, och lägger den till handlingarna.**

Justerare:

Utdragsbestyrkare:

**Övrigt**

Social- och myndighetsnämnden har i och med detta sammanträde fått information om IVO-s beslut utifrån den genomförda granskningen av den kommunala hälso- och sjukvården i Boxholms kommun.

Socialchef Susanna Kullman förtydligar att Palle Rosén och driften av arbetsmarknadsenheten har tidigare legat under HR-chef. Det är i sammanhanget viktigt att komma ihåg att han inte haft ngn nära ledning under lång tid, och att det är viktigt att fortsatt jobba utifrån samverkan mellan Patrik Lindgren, Daniel Edvinsson och Palle utifrån deras olika verksamhetsansvar och kompetenser.

Nämnden önskar fortsätta med verksamhetspresentationer som vid dagens sammanträde, samt att det också sker planering för verksamhetsbesök och säkerställa att verksamheterna vet vilka som är kontaktpolitiker.

Justerare:

Handwritten signature and initials in blue ink, appearing to be 'SK' and 'JA'.

Utdragsbestyrkare: