


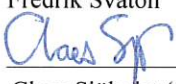
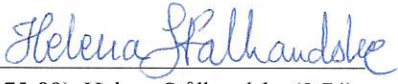



Plats och tid Kommunkontoret, KS-salen, tisdag 2024-05-21, kl. 08:30-11:00

Beslutande  
Claes Sjökvist (S), ordförande, (§ 61-73, 75-89)  
Helena Stålhandske (S)  
Monica Karlsson (S)  
Gunnar Malgeryd (C)  
Christian Wallertz (M)  
Ann-Charlotte Hallen-Mård (S)  
Michael Stark (SD)  
Evert Andersson (KD)  
Åke Sandberg (M)

Övriga deltagande  
Solveig Agnevik (C), ersättare  
Sune Blom (C), kommunfullmäktiges ordförande  
Agneta Fransson (V), insynsplats  
Fredrik Svaton, TF kommundirektör / Sekreterare

Utses att justera  
Justeringens  
plats och tid Evert Andersson  
Kommunkontoret, 2024-05-27, kl. 16:15

Under-  
skrifter  
Sekreterare  \_\_\_\_\_ Paragrafer 61-89  
Fredrik Svaton  
Ordförande    
Claes Sjökvist (§ 61-73, 75-89) Helena Stålhandske (§ 74)  
Justerande   
Evert Andersson

#### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-05-21

Datum för  
anslagsuppsättande 2024-05-28

Datum för  
anslags nedtagande 2024-06-20

Förvaringsplats  
för protokollet Kommunkontoret

Underskrift   
Fredrik Svaton

Utdragsbestyrkande



## Innehållsförteckning

Ärende	Dnr	Sida
§ 61	Kommundirektör	KS 2024/224 023 4
§ 62	Förlängning av avtal om brandskyddskontroll och rengöring (sotning)	KS 2024/194 174 5
§ 63	Årsuppföljning angående lagen om skydd mot olyckor samt lagen om brandfarliga och explosiva varor 2023	KS 2024/193 167 6
§ 64	Ekonomisk uppföljning kvartal 1 2024	KS 2024/213 7
§ 65	Bemanningsorganisation	KS 2024/110 001 8
§ 66	Boxholms kommuns nuläge och behov av framtida sociala omsorg (särskilt boende)	KS 2024/130 293 9 - 15
§ 67	Anställningsprövningar till KS	KS 2024/10 009 16
§ 68	Borgensbeslut helägt dotterbolag	KS 2024/89 107 17 - 18
§ 69	Revidering delegationsordning avdelning 1 - kommunövergripande	KS 2024/214 040 19
§ 70	Skolskjutsregler	KS 2024/175 623 20 - 21
§ 71	Taxa samt policy kring uthyrning av Åsbo skolas matsal	KS 2024/173 641 22
§ 72	Antagandehandling för del av Timmerö 1:27 m.fl.	KS 2024/218 214 23
§ 73	Big Band Bonanza 2024 - ansökan om stöd	KS 2024/211 805 24
§ 74	Filmprojekt krafttaget - ansökan om stöd	KS 2024/210 805 25
§ 75	Carl Tryggers stipendie- och understödsstiftelses årsredovisning och revisionsberättelse för år 2023	KS 2024/221 042 26
§ 76	Kommunalförbundet ITSAM - årsredovisning 2023	KS 2024/195 040 27 - 28
§ 77	Nya parkeringstaxor	KS 2024/196 514 29 - 30
§ 78	Redovisning av uppföljning samhällsbyggnadsnämndens internkontrollplan 2023	KS 2024/207 010 31
§ 79	Internkontrollplan samhällsbyggnadsnämnden 2024	KS 2024/199 010 32
§ 80	Redovisning av uppföljning av social- och myndighetsnämndens internkontrollplan 2023	KS 2024/220 010 33
§ 81	Internkontrollplan social- och myndighetsnämnden 2024	KS 2024/219 010 34
§ 82	Redovisning av kultur- och turismnämndens uppföljning av internkontrollplan 2023	KS 2024/208 010 35
§ 83	Internkontrollplan kultur- och turismnämnden 2024	KS 2024/209 010 36
§ 84	Redovisning av uppföljning miljönämndens internkontrollplan 2023	KS 2024/44 010 37



§ 85	Internkontrollplan miljönämnden 2024	KS 2024/43 010	38
§ 86	Rapporter kommunstyrelsen 2024	KS 2024/3 009	39
§ 87	Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2024	KS 2024/2 009	40
§ 88	Delgivningar kommunstyrelsen 2024	KS 2024/1 009	41
§ 89	Övrigt kommunstyrelsen 2024	KS 2024/4 009	42



Ks § 61

Dnr KS 2024/224 023

## Kommundirektör

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Det har genomförts en rekryteringsprocess tillsammans med AS&B för att hitta en ny Kommundirektör.

### Förvaltningens ståndpunkt

Tre kandidater har presenterats för politiken samt ledningsgruppen. Av dessa tre har nu en slutkandidat valts, Henrik Remmerfelt.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att tillsätta Henrik Remmerfelt som ny Kommundirektör

### Beslutsunderlag

Henrik Remmerfeldt föreslås till ny Kommundirektör

### Kommunstyrelsen beslutar

att tillsätta Henrik Remmerfelt som ny Kommundirektör

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
HR-Chef



Ks § 62

Dnr KS 2024/194 174

## **Förlängning av avtal om brandskyddskontroll och rengöring (sotning)**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Boxholms kommun har 2021-04-01 – 2025-03-01 avtal med Sotaren i Mjölby/Boxholm AB gällande brandskyddskontroll och rengöring (sotning). Kommunen har möjlighet att förlänga avtalet med ett år i taget till längst 2027-03-31. Uppsägning av avtalet eller begäran om förlängning ska göras 6 månader före avtalets upphörande.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Sotaren i Mjölby/Boxholm AB redogör löpande för delgivna förelägganden och presenterar årligen genomförda brandskyddskontroller utifrån planering. Räddningschefen anser att samarbetet fungerar mycket bra.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att begära förlängning av avtalet med Sotaren i Mjölby/Boxholm AB till 2026-03-31.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - räddningschef

Avtal om brandskyddskontroll och rengöring (sotning), 2021-02-09.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att begära förlängning av avtalet med Sotaren i Mjölby/Boxholm AB till 2026-03-31.

\_\_\_\_\_

Beslut till:

Sotaren i Mjölby/Boxholm AB  
Räddningschef



Ks § 63

Dnr KS 2024/193 167

## Årsuppföljning angående lagen om skydd mot olyckor samt lagen om brandfarliga och explosiva varor 2023

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) genomför årligen en uppföljning av kommunernas verksamhet enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

### Förvaltningens ståndpunkt

Räddningstjänsten har svarat på efterfrågade uppgifter.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att godkänna redovisningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – vice räddningschef

Årsuppföljning 2023 - kommunernas uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor, 2024-04-23.

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

\_\_\_\_\_

Beslut till:

Vice räddningschef



Ks § 64

Dnr KS 2024/213

### **Ekonomisk uppföljning kvartal 1 2024**

Ekonom Lena Kristensson Svensson föredrar ekonomisk uppföljning.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**  
att lägga informationen till handlingarna.

\_\_\_\_\_



Ks § 65

Dnr KS 2024/110 001

## Bemanningsorganisation

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Bemanningsenheten är i dagsläget pausad utifrån ett beslut taget av KS i mars 2023. Ledningsgruppen har nu tagit fram förslag gällande hur bemanningsorganisationen bör se ut framåt. Förslaget har förankrats hos berörda parter, enhetschefer, poolare, bemanningsplanerare samt fackliga parter. Risk- och konsekvensanalyser har genomförts med samtliga berörda parter och förhandling har skett med fackliga organisationerna.

### Förvaltningens ståndpunkt

Ledningsgruppen har förhandlat fram en organisation som innebär att bemanningsorganisationen flyttas tillbaka till respektive förvaltning som har behov av bemanningsorganisation. Det innebär att främst Socialförvaltningen och Barn- och utbildning har sina egna organisationer för att hantera vakanstillsättning.

### Finansiering

I det förslag som förhandlats ska nu kostnaden för bemanningsorganisationen bäras inom respektive förvaltning.

### Förvaltningens förslag till beslut

Ledningsgruppens förslag till beslut är att följa förhandlat förslag att flytta ut bemanningsorganisationen i respektive förvaltning med start 1 juni.

### Beslutsunderlag

Organisation

### Kommunstyrelsen beslutar

att följa förhandlat förslag att flytta ut bemanningsorganisationen i respektive förvaltning med start 1 juni.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Förvaltningschefer  
HR  
Ekonomi





Ks § 66

Dnr KS 2024/130 293

## **Boxholms kommuns nuläge och behov av framtida sociala omsorg (särskilt boende)**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

VD AB Boxholmshus Fredrik Noaksson, fastighetschef Niklas Odeheim samt Tf Socialchef Daniel Edvinsson har genomfört en beredning av ärendet.

Ärendet har under 2024, förutom i social- och myndighetsnämnden, behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-12 samt i kommunstyrelsen 2024-04-23. Vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-04-23 föredrogs statistik och ekonomisk analys.

---

*Äldreomsorgen i Sverige står inför stora utmaningar med en ökande andel av befolkningen som är äldre. Detta kommer att medföra ett ökat behov av vård och omsorg. Framförallt är det åldersgruppen 80 år och äldre som kommer att behöva insatser av vård och omsorg, i såväl ordinärt- som i särskilt boende. En kommun som inte kan erbjuda särskilda boendeplatser, rätt personalbemanning mm kan riskera fördyringar och utflyttning från kommunen etc.*

Under de senaste decennierna har samhällets stöd till äldre förändrats och kommunerna har fått ett utökat ansvar. Möjligheterna till kvarboende i ordinärt boende har stärkts genom utveckling av hemtjänstinsatser och kommunal hemsjukvård. Kommunens korttidsboende stödjer också kvarboende i ordinärt boende genom möjligheten till växelvård. Kommunens dagverksamhet för personer med demenssjukdom, bidrar också i hög grad till förutsättningar för kvarboende i det egna hemmet.

Kommunen har strategiskt valt att bygga, totalrenovera och erbjuda olika boendeformer i Bjursdalen. Till följd av att många äldre bor kvar hemma har hemtjänstens och hemsjukvårdens uppgifter förändrats, från att tidigare framför allt gälla hemmets skötsel, till att idag också innefatta kvalificerad vård och omsorg. Det innebär i sin tur att äldre som beviljas plats i särskilt boende har betydligt större omvårdnadsbehov än tidigare men under en kortare tid.



### Nulägesanalys

I dagsläget har förvaltningen brist på korttids- samt säbo-platser inom både äldreomsorg och LSS. Underskottet på särskilda boendeplatser för äldre har inneburit att nio personer bott på korttidsboendet Domherren i väntan på plats i särskilt boende. Kommunen kan i nuläget inte genomföra de myndighetsbeslut som biståndshandläggare fattat gällande beviljande av särskilt boende. Platsbristen ser likadan ut inom LSS-området. Detta medför kvalitetsbrister för de enskilda personerna både inom äldreomsorgen och LSS-gruppboende och påverkar även arbetssituationen för de anställda.

Dagens korttidsplatser på Domherren får anses som provisoriska i avvaktan på en totalrenovering. De befintliga boendena inom äldreomsorgen är gamla och uppfyller inte dagens krav vad gäller rumslayout, överblick, hjälpmedel, säkerhet eller arbetsmiljö. Verksamheter som hemtjänst, hemsjukvård och rehabilitering finns i närheten. Det är viktigt att verksamheten kan organiseras och bedrivas effektivt och med god kvalitet.

Tillgången till tillgänglighetsanpassade lägenheter, typ trygghetslägenheter, biståndsbedömt trygghetsboende, seniorlägenheter, 65+boende eller dylikt finns idag i begränsad omfattning. Även dessa boendeformer finns till övervägande del i Bjursdalen.

### Tillgänglighetsanpassade boenden

Område	Adress	Fastighet	Antal	Namn	Boendeform	Bistånds- prövning	Ägare
Bjursdalen	Söderleden 15	Duvan 1	27	Svalan	Demens	X	Kommunen
Bjursdalen	Bjursdalsv. 21	Duvan 3	21	Duvan	Demens	X	Boxholmshus
Bjursdalen	Bjursdalsv. 15	Duvan 4	8	Galaxen, Månen	LSS	X	Boxholmshus
<b>Summa särskilda boenden</b>			<b>56</b>				
Bjursdalen	Bjursdalsv. 9	Duvan 2	24		65+		Kommunen
	Bjursdalsv. 21	Duvan 3	8	Duvan	Handikapsanpassade		Boxholmshus
Bjursdalen	Söderleden 7	Domherren 1	19		Seniorboende		Boxholmshus
Bjursdalen	Söderleden 11		27		Seniorboende		Boxholmshus
Bjursdalen	Bjursdalsv. 7		31		Seniorboende		Boxholmshus
Centrum	Nygatan 12 c,d		2		Handikapsanpassade		Boxholmshus
<b>Summa seniorboende</b>			<b>111</b>				

I kommunens framtagna mål inom socialförvaltningen framgår att ”Socialförvaltningens målgrupper har snabb tillgång till individuellt utformade insatser av hög kvalitet”. Exempel köp av 2 korttidsplatser i annan kommun motsvarar ca 2 mkr/år.

Det finns olika boendeformer för äldre människor som främst behöver stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service. Därutöver kan det erbjudas service för att bryta oönskad isolering i ett boende, till exempel matsal för gemensamma måltider, aktiviteter och umgänge. Flertalet av boendena i Bjursdalen erbjuds med stöd av Socialtjänstlagen och kräver biståndsbeslut från kommunen.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Projektet har bedrivits sedan 2014 och tagit många olika inriktningar såsom läge, omfattning, behov, ekonomi mm. Uppdraget har varit densamma över tid; att erbjuda kommuninvånarna en bra omsorg inom äldre- och funktionshinderområdet.

För att skapa förutsättningar och göra rätt investeringar i rätt tid, som är hållbara över lång tid framöver, har Socialförvaltningen tagit fram en analys avseende kommande behov av boendeplatser för äldre. (bilaga 1 befolkningsprognos relaterad till behov av säbo-platser för äldre).

När det gäller behov av LSS gruppboende bedömer handläggare att det i dagsläget finns fem personer som skulle kunna vara i behov av gruppboende inom en tvåårsperiod. I dag finns inga lediga platser för dessa personer. En köpt plats hos annan utförare inom LSS kostar normalt 4 000 – 5 000 kr/dygn, en årskostnad om 1,4– 1,8 miljoner kr per person.

De två gruppboendestäder som finns idag ligger båda på Bjursdalsvägen 15. För att undvika en institutionell miljö bör en bostad med särskild service för vuxna inte ligga i nära anslutning till en annan sådan bostad, eller andra bostäder som inte är ordinära såsom korttidshem eller särskilda boendeformer för äldre personer. Som regel bör en bostad med särskild service för vuxna inte heller samlokaliseras med lokaler för daglig verksamhet. Det anger Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2002:9) om bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § 9 lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. I och med att båda våra gruppboendestäder ligger inom samma fastighet som dagverksamhet för äldre, korttidshem för barn, serviceboende LSS samt familjebehandling bör planering för nybyggnation inledas.

Även om äldres hälsa har förbättrats kommer äldres behov av vård och omsorg öka kraftigt. Tittar vi på de lokala prognoserna som Statistiska centralbyrån (SCB) regelbundet tar fram, kommer gruppen 80 år och äldre öka med 57 % i Boxholms kommun fram till år 2031. Denna ökning beräknas utifrån faktiska befolkning december 2022. En andel om cirka 10 % av gruppen 80 år och äldre har idag ett beviljat beslut om särskilt boende i Boxholms kommun. För gruppen 65 - 79 år är denna siffra 0,5 %.

Räknar man samman detta och sätter det i relation till SCBs prognoser är det förmodade behovet av särskilda boendeplatser i Boxholms kommun cirka 68 st år 2031. Idag finns 49 särskilda boendeplatser för äldre, därutöver används, vid behov, rum på Domherren.

Kommunstyrelsen beslutade under 2023 att återremittera förslag till beslut från Socialnämnden. Socialnämnden har per 2023-12-11 beslutat om ett nytt förslag till ombyggnad inom Bjursdalen.



Följande åtgärder bedöms behövas genomföras för att kunna bedriva verksamheterna mer effektivt samt möta den ökande efterfrågan på särskilda boendeplatser:

- Att starta överflyttning av LSS-boende på Ugglan till Månen och Galaxen.
- Att göra uppfräschning av Ugglan för användning till korttidsboende (ritning bilaga 4).
- Att uppdra åt kommunstyrelsen att fatta beslut om anskaffande av paviljonger till säbo-platser och påbörja därmed sammanhängande markarbeten.
- Att uppdra till AB Boxholmshus att starta projektering av ombyggnad av nio personer bor på korttidsboendet Domherren till säbo-verksamhet och våningsplanet under för dagverksamhet för personer med demens, samt personalutrymmen
- Att uppdra till AB Boxholmshus att starta projektering av nybyggnation LSS-bostäder.

Förslag till beslut är samtidigt att projektgruppen skall ta fram och redovisa underlag för kommande investeringsbeslut om framtidens omsorgsverksamhet som grundar sig på verksamhetens behov, framtida kostnader för drift och underhåll, bedömd investeringskostnad samt upplåningsbehov.

Projektets syfte är att tillgodose det ökade behov av särskilda boendeplatser samt erbjuda mer moderna lösningar vad gäller boendemiljön. Projektet ska även omfatta personalens arbetsmiljö.

Investeringar och insatser som behövs för kvarboende i ordinärt boende:

- Personalbehov, servicepersonal/omvårdnadspersonal.
- Mathantering
- Digitala hjälpmedel
- Utökning av dagverksamhet Skogsduvan (dagverksamhet för personer med demenssjukdom)
- Utveckla "Nära-vård"
- Trygg hemgångsteam
- Preventiva insatser kring ensamhet, fallrisk, undernäring etc.

I en del av projektet ingår att se över hur befintliga lokaler kan nyttjas mer effektivt och anpassas för att tillgodose/möta framtidens omsorgsverksamhet i kommunen. I flera av dessa lokaler bedrivs i dag verksamhet som behöver flyttas om för att på ett mer effektivt sätt anpassas och uppfylla de krav som kan ställas på verksamhetslokaler. Det leder även till bättre personal- och lokalutnyttjande mm.

I dagsläget står delar av dessa lokaler tomma eller är i behov av omfattande renovering. Det har även beslutats om att investera i ett nytt reservkraftverk i området.



### Renoverings- och ombyggnadsplan

Område	Adress	Fastighet	Antal	Hyra	Lgh Intäkt	Nuvarande hyra	Boendeform	Bistånds- prövning	Ägare	Tur- ordning	Investering
Bjursdalen	Kärrgatan	Domherren 1	16	4 235 000	-1 008 000	-866 210	SÄBO	X	Boxholmshus	2	50 000 000
Bjursdalen	Kärrgatan	Domherren 1		1 140 000			Dagverksamhet	X	Boxholmshus	3	11 000 000
Bjursdalen	Bjursdalsv. 5	Domherren 1, Ugglan	8	1 020 000	-504 000	-190 000	Korttidsboende	X	Boxholmshus	1	7 250 000
Bjursdalen	Bjursdalsv. 5	Domherren 1, fd kök		490 000			0 Kontor, fd kök		Boxholmshus	4	5 000 000
Bjursdalen odyl		Duvan					Gruppboende	X	Boxholmshus	5	23 000 000
Hyra modul			9	1 300 000			Ombyggn SÄBO		Kommunen ?	2	
<b>Totalt</b>				<b>8 185 000</b>	<b>-1 512 000</b>	<b>-1 056 210</b>					<b>96 250 000</b>

(Hyran kan komma att justeras successivt i samband med projekteringskostnader, offert, uppförandeskede).

Förvaltningens bedömning är att det kommer att behövas 8 korttidsplatser och inledningsvis 16 säbo-platser. För att undvika ett för stort överskott föreslås att ombyggnationen sker etappvis med start av att korttidsboende renoveras. Därefter utflyttning av befintliga boendeplatser på övre plan Domherren 1 för att skapa 16 nya säbo-platser (Bilaga 2-3 ritning).

Att bemanna en avdelning med 9 platser uppgår till c:a 4 mkr.

I Bjursdalen finns redan befintliga verksamheter som utför vård och omsorg samt bistår ovan kommunala verksamheter/ansvarsområden såsom:

- Korttidsboende
- Dagverksamhet demens
- Tillagningskök
- Matsal
- Hemtjänst
- Gemensamt kontor för leg-gruppen (Sjuksköterskor/Rehab)
- Förråd för livsmedel, förbrukningsmaterial, läkemedel, hjälpmedel mm (förråd som klarar kommunens behov vid kris eller annan långvarig störning)
- Korttidsboende för barn (LSS)
- Boendestöd
- Familjebehandling

Konsekvens att inte bygga nya säbo-platser;

- Hög kostnad att köpa platser från en annan kommun/region. Innebär även att anhöriga inte kan vara närvarande på samma sätt.
- Kvarstannar på sjukhuset efter att brukaren är utskrivningsklar som idag är en kostnad på 11 000 kr/överskridande dygn.
- Domherren är överbelagd vilket innebär att arbetsmiljön inte är godkänd. Fallavvikelser ökar då personal har alldeles för hög arbetstyngd.
- Trånga rum som inte är anpassade för den ökade vårdtyngden som medfört dubbelbemanning. I två rum på Domherren är taklyftarna utdömda och får ej användas. Från och med januari 2025 är resterande taklyftar utdömda.
- Större delen av brukarna på Domherren väntar på säbo och alla har svår demensproblematik vilket gör att de inte kan vänta i hemmet. Domherren är en korttids/rehab- avdelning vilket inte är anpassat för personer med demenssjukdom.



- Medborgare söker säbo-plats i annan kommun då det i dagsläget är kötid på över ett år.
- Demenssjukdomar ökar dramatiskt och människor med dessa sjukdomar vårdas i hemmet av sina anhöriga. Behovet av växelvård och dagverksamhet för demenssjuka kommer öka.
- Belastningen på hemtjänst och hemsjukvård har ökat och personer som vårdas är mer vårdtunga än tidigare. Kostnaden för vård och omsorg blir i flera fall dyrare att sköta i hemmet än om personen hade flyttat in på säbo. Stort behov av att se över riktlinjer för biståndsbeslut i hemtjänst.
- Svårt att rekrytera och bibehålla vårdpersonal med försämrad arbetsmiljö. Sjukskrivningar ökar vilket är en stor kostnad.

För att synliggöra den ekonomiska aspekten på ett enskilt biståndsbeslut för en brukare inom hemtjänsten ges följande exempel: Personen var inte bosatt i tätorten och hade behov av 7 besök per dygn, vid 3 av dessa fanns behov av dubbelbemanning. För att kunna verkställa beslutet krävdes 4 personal dagtid samt en extra personal nattetid. Enbart personalkostnaden för detta enskilda ärende uppgår till 137 640 kr per månad. Personalkostnaden för en säbo-avdelning med 9 platser är 188 000 kr per månad.

Vid genomgång av var brytpunkten befinner sig gällande, hur många brukartimmar i hemtjänst per månad är likvärdigt kostnadsmässigt med en plats i särskilt boende per månad, finner vi följande resultat:

Brytpunkt är = 50 timmar/månad

Antal timmar > 50, år 2022= 1 800 timmar

Kostnad per brukartimme i hemtjänst= 1 444 kronor

Antal timmar x kostnaden per timma = 2 599 200 kronor

Detta innebär en merkostnad/fördyring för kommunen då sannolikt vissa av dessa brukare skulle kunna erbjudas särskilt boende.

Uppgifterna gällande kostnader för såväl hemtjänst och särskilt boende är inhämtade från Kolada. (Vid genomgång av brukartimmar > 50 för 2023, har de ökat från 1 800 till 2 848. Detta är en ökning med 57 % och innebär, räknat på 2022 års uppgifter, en kostnad på 4 112 512 kronor.)

Prognosen från SCB (statistiska centralbyrån) gällande demografin och behovet av säbo-platser stämmer väl överens med det verkliga behovet (bilaga 1). Följer man utvecklingen så behövs fler profilerade demensplatser. 16 platser, som ombyggnaden utgör, täcker det akuta behovet och kommunen behöver fortsätta sin boendepianering framöver.



#### Verksamheter

- Demensdagvården Skogsduvan behöver större och bättre anpassade lokaler för att kunna ta emot fler personer, som idag har kö. På kort sikt minskar kostnaderna då denna målgrupp kan vårdas i hemmet under en längre period.
- Legitimerad-gruppen (sjuksköterskor och rehab, totalt 15 personer) har idag alldeles för trånga lokaler och undermålig ventilation. De har senaste året utökats och är i stort behov av anpassade lokaler som är godkända ur arbetsmiljösynpunkt. Idag är de utspridda på olika kontor och sitter 4 i samma kontor/rum.
- Daglig verksamhet "Förrådet" är i behov av nya lokaler. Deras lokaler idag är för ändamålet undermåliga. Mer anpassade lokaler skulle också gynna deltagarna inom daglig verksamhet då de skulle kunna välja mellan en större mängd sysselsättningar inom sin insats.

#### Finansiering

Sker genom omfördelning inom socialförvaltningens befintliga budgetram samt genom omfördelning av kommunens totala budget.

#### Renovering av Ugglan för användning till korttidsboende

Bruttohyra 1080 tkr

Intäkter -504 tkr

Intäkterna baseras på full uthyrning av 8 rum, 365 dgr per år. Merkostnaden uppskattas till ca 825 tkr netto i form av hyreskostnad.

Boxholmshus behöver dock fortsätta projektering för att få mer exakta kostnadsuppgifter samt att investeringar behöver genomföras i utrustning till lokalerna (lyft i tak, inredning mm). Delar av investeringarna behöver göras oavsett beroende på att t.ex taklyftar ej får användas efter årsskiftet.

#### Förvaltningens förslag till beslut

att uppdra till AB Boxholmshus att genomföra renovering av Ugglan (f.d. Vallonen) för användning till korttidsboende.

#### Beslutsunderlag

Utredning

#### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra till AB Boxholmshus att genomföra renovering av Ugglan (f.d. Vallonen) för användning till korttidsboende.

Beslut till:

VD, AB Boxholmshus

TF Socialchef

Social- och myndighetsnämnden

TF Kommundirektör



Ks § 67

Dnr KS 2024/10 009

## Anställningsprövningar till KS

### Bakgrund och ärendebeskrivning

En undersköterska, tillsvidare anställning på tjänstgörandegraden 75 %. Anledningen är vakant tjänst. Rekryterande chef Maria Karayel. Rymt inom budget.

### Förvaltningens ståndpunkt

Behovet av tjänsten behöver motiveras ytterligare för ett ställningstagande.

### Finansiering

Rymt inom budget

### Förvaltningens förslag till beslut

Att inhämta ytterligare information på sammanträdet för ett ställningstagande.

### Beslutsunderlag

Anställningsprövning

---

TF kommundirektör Fredrik Svaton informerar om att tjänsten är vakant på grund av att tidigare undersköterska på tjänsten har sagt upp sig.

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna anställningsprövningen.

---

Beslut till:

Rekryterande chef





Ks § 68

Dnr KS 2024/89 107

## Borgensbeslut helägt dotterbolag

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Ärendet har återremitterats till kommunstyrelseförvaltningen 2024-02-20 (KS § 20) och ärendet har hanterats i styrelsen för AB Boxholmshus. Tidigare underlag ärendebereidning har korrigerats avseende total låneram som ökats med 10 mkr till totalt 410 mkr. Att Investeringsbehovet för AB Boxholmshus planeras vara 50 mkr varav äldreboende 20 mkr och övriga investeringar 30 mkr.

Boxholm kommun behöver förtydliga befintlig behörighetsstyrkande dokument vad gäller attest avseende borgensåtagande till dotterbolag, AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik avseende omsättning av lån eller nyupptagning av lån.

Vid kommunal borgensåtagande skall det beslutas om vem som har rätt att teckna borgensåtagandet i kommunen samt beslut i kommunfullmäktige.

I dagsläget sker merparten av extern upplåning i AB Boxholmshus via kommunal borgen. Det finns ett behov av att utöka borgensramen från 360 mkr till att maximalt uppgå till 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader för framtida investeringar. Utökning behövs för att kunna finansiera kommande investeringsbehov, nuvarande beslutad borgensram medför maximalt kvarstående upplåning om c:a 18 mkr.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen ställer sig bakom AB Boxholmshus förslag.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att för kommunens borgensåtagande till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463) samt AB Boxholmsteknik (556662-8490) tecknas av kommundirektör i förening med kommunstyrelsens ordförande,

att borgensram för AB Boxholmshus utökas att uppgå till max 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader,

att såsom för egen skuld ingå borgen för AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 460 mkr, varav AB Boxholmshus 410 mkr, AB Boxholmsteknik enligt tidigare beslut daterat 2023-04-07 § 42 om upptill 50 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.



**Beslutsunderlag**

Skrivelse AB Boxholmshus

**Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** för kommunens borgensåtgående till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463) samt AB Boxholmsteknik (556662-8490) tecknas av kommundirektör i förening med kommunstyrelsens ordförande,

**att** borgensram för AB Boxholmshus utökas att uppgå till max 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader,

**att** såsom för egen skuld ingå borgen för AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 460 mkr, varav AB Boxholmshus 410 mkr, AB Boxholmsteknik enligt tidigare beslut daterat 2023-04-07 § 42 om upptill 50 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

---

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** för kommunens borgensåtgående till AB Boxholmshus (org.nr 556084-0463) samt AB Boxholmsteknik (556662-8490) tecknas av kommundirektör i förening med kommunstyrelsens ordförande,

**att** borgensram för AB Boxholmshus utökas att uppgå till max 410 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader,

**att** såsom för egen skuld ingå borgen för AB Boxholmshus, AB Boxholmsteknik's låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 460 mkr, varav AB Boxholmshus 410 mkr, AB Boxholmsteknik enligt tidigare beslut daterat 2023-04-07 § 42 om upptill 50 mkr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

---

Beslut till:

TF Kommundirektör

VD AB Boxholmshus



Ks § 69

Dnr KS 2024/214 040

## Revidering delegationsordning avdelning 1 - kommunövergripande

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Med anledning av att kommunalförbundet ITSAM kommunalförbund behöver upplåna medel behöver delegationsordning ses över angående de krav som Kommuninvest ställer. I nuvarande delegationsordning framgår inte med tydlighet vem som har rätt att teckna borgensförbindelse utifrån beslut som är tagna i kommunfullmäktige. Detta åtgärdas i reviderad version med ett tillägg under punkt 11 (Finansiering) i arbetsutskottets verksamhetsområde – avdelning 1, kommunövergripande. Tillägget är punkt 11.3 - Finansiering.

### Förvaltningens ståndpunkt

Att kommunstyrelsen beslutar att anta revideringen.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta reviderad delegationsordning.

### Beslutsunderlag

Reviderad delegationsordning.

### Kommunstyrelsen beslutar

att anta reviderad delegationsordning.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Kommundirektör  
ITSAM



Ks § 70

Dnr KS 2024/175 623

## Skolskjutsregler

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Enligt skollagen (2010:800) är kommunen skyldig att anordna skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållande, funktionsnedsättning hos elev eller av annan särskild omständighet.

I samband med den nya upphandlingen av skolskjuts i Boxholms kommun har det framkommit ett behov att se över nuvarande regler och riktlinjer. Skolskjuts regleras i skollagen (2010:800) och kommunens egna riktlinjer kompletterar skollagens bestämmelser till exempel när det gäller vilka avståndskrav som gäller i olika årskurser för rätt till skolskjuts.

### Förvaltningens ståndpunkt

Barn- och utbildningsverksamheten har konstaterat ett behov att se över nuvarande skolskjutsregler i samband med den nya skolskjutsupphandlingen som sker 1 juli 2025.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta nya riktlinjer och regler för skolskjutsen i Boxholms kommun,

att de nya riktlinjerna och regler för skolskjutsen ska gälla från 1 juli 2025.

### Beslutsunderlag

Skolskjutsregler i Boxholms kommun, Regler och Riktlinjer

### Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta nya riktlinjer och regler för skolskjutsen i Boxholms kommun,

att de nya riktlinjerna och regler för skolskjutsen ska gälla från 1 juli 2025.



---

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta  
att anta nya riktlinjer och regler för skolskjutsen i Boxholms kommun,  
att de nya riktlinjerna och regler för skolskjutsen ska gälla från 1 juli 2025.**

---

Beslut till:  
Barn- och utbildningschef



Ks § 71

Dnr KS 2024/173 641

## **Taxa samt policy kring uthyrning av Åsbo skolas matsal**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Det finns en vilja och ett behov av att kunna hyra ut Åsbo skolas nybyggda skolmatsal. För att detta ska vara möjligt behövs det beslutas om en taxa och en policy kring uthyrning.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen anser att taxan och policyn är rimlig och att den överensstämmer med liknande uthyrningsobjekt såsom Parketten. Eftersom barn- och utbildning är den verksamhet som utnyttjar lokalen är det också rimligt att man inom verksamheten sköter arbetet kring uthyrning av lokalen.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att godkänna taxan samt policyn kring uthyrning av Åsbo skolas matsal.

### **Beslutsunderlag**

Taxa vid uthyrning av Åsbo skolas matsal

Ansökan, Hyra av Åsbo skolas matsal

### **Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna taxan samt policyn kring uthyrning av Åsbo skolas matsal.

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna taxan samt policyn kring uthyrning av Åsbo skolas matsal.

Beslut till:

Barn- och utbildningschef



Ks § 72

Dnr KS 2024/218 214

### **Antagandehandling för del av Timmerö 1:27 m.fl.**

#### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ny detaljplan för del av Timmerö 1:27 m.fl. har tagits fram och legat ute för samråd under tiden 2021-12-22--2022-01-14 samt granskning under tiden 2023-09-04—2023-09-27.

Antagandehandlingen är nu klar.

Samhällsbyggnadsnämnden godkände antagandehandlingen 2024-05-07 och beslutade att överlämna den till kommunfullmäktige för antagande.

#### **Förvaltningens ståndpunkt**

Att föreslå att antagandehandlingen antas.

#### **Finansiering**

-

#### **Förvaltningens förslag till beslut att anta detaljplanen.**

#### **Beslutsunderlag**

Plankarta  
Grundkarta  
Planbeskrivning  
Granskningsutlåtande  
Undersökning betydande miljöpåverkan

#### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att anta detaljplanen.**

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Samhällsbyggnadschef



Ks § 73

Dnr KS 2024/211 805

## **Big Band Bonanza 2024 - ansökan om stöd**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Malexander Byalag ansöker om arrangemangsbidrag (förlusttäckningsbidrag) om max 30 000 kr. För att täcka en eventuell ekonomisk förlust av arrangemanget Big Band Bonanza 2024.

Big Band Bonanza är en mindre storbandsfestival Malexander som nu arrangeras för tredje året, den 15/6, 2024 från kl. 13.00 till 23.00.

I årets uppsättning medverkar 8 storband från Östergötland (Söderköpings storband står över i år) samt ett gästspel från Jönköpings storband. Dessutom blir det två sjungande gästartister, Isabelle Kongshaug och Magnus Bäcklund. Kvällen avslutas i Malexander kyrka när Ingmar Wåhlin big band gör sin spelning som en kyrkokonserter. Dagen inleds med Boxholms musikkår spelar från stora scenen. Totalt medverkar ungefär 160 musiker under dagen.

Kultur- och turismnämnden föreslår att bevilja ett förlusttäckningsbidrag med max 30 000 kr, att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen ställer sig bakom kultur- och turismnämndens förslag.

### **Finansiering**

Max 30 000 från "miljonen" under år 2024.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att bevilja ett förlusttäckningsbidrag med max 30 000 kr,  
att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

### **Beslutsunderlag**

Kultur- och turismnämndens protokoll § 23/2024  
Ansökan

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja ett förlusttäckningsbidrag med max 30 000 kr,  
att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

Beslut till:

Malexanders Byalag





Ks § 74

Dnr KS 2024/210 805

## **Filmprojekt krafttaget - ansökan om stöd**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Ansökan om stöd har inlämnats från Krafttaget angående ett filmprojekt. Filmen skall handla om Boxholm, naturen, historiska händelser och skrönor. Det är fiktiv vandring längs med Svartån och lokala skådespelare från trakten deltar. Ansökt belopp är 20 000 kr.

Kultur- och turismnämnden föreslår kommunstyrelsen att bevilja stöd med 20 000 kr, att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen ställer sig bakom kultur- och turismnämndens förslag.

### **Finansiering**

20 000 kr från "Miljonen" under år 2024.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att bevilja stöd med 20 000 kr,

att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan från Krafttaget

Protokoll kultur- och turismnämnden 2024-04-24.

---

Ordförande Claes Sjökvist (S) anmäler jäv och deltar ej i beslutet. 1:e vice ordförande Helena Stålhandske (S) tar över ärendet.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja stöd med 20 000 kr,

att finansiering sker från "miljonen" under år 2024.

Beslut till:

Krafttaget



Ks § 75

Dnr KS 2024/221 042

## **Carl Tryggers stipendie- och understödsstiftelses årsredovisning och revisionsberättelse för år 2023**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Styrelsen har lämnat in årsredovisningen "för tillsyn" enligt stiftelsens stadgar. Revisionsberättelsen är utan anmärkningar.

Enligt stiftelsens stadgar har kommunfullmäktige att besluta om redovisningen fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och om ändamålet uppfyllts.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att redovisningen för verksamhetsåret 2023 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att redovisningen för verksamhetsåret 2023 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023  
Revisionsberättelse 2023

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att redovisningen för verksamhetsåret 2023 fullgjorts på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed och att ändamålet uppfyllts.

\_\_\_\_\_

Beslut till:

Carl Tryggers Stipendie- och Understödsstiftelse



Ks § 76

Dnr KS 2024/195 040

**Kommunalförbundet ITSAM - årsredovisning 2023****Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kommunalförbundet Itsam's resultat är 284 Tkr, det är bättre än det budgeterade nollresultatet.

Utdrag ur revisionsberättelsen:

” Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionsred i kommunal verksamhet. Som underlag för vårt uttalande har vi granskning av årsredovisning och delårsrapport samt fördjupad granskning avseende kompetensförsörjning. Dessutom har vi träffat förbundsdirektionen fyra gånger under år 2023.

Vår övergripande bedömning är att direktionen har bedrivit sin verksamhet på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredställande sätt. Vi noterar dock att direktionen ej säkerställt ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning.

Direktionen har beslutat om mål för verksamheten vilka ska bidra till en god ekonomisk hushållning. Vi bedömer att årets resultat utifrån årsredovisningens återrapportering är förenligt med fastställt mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall delvis är förenligt med fastställda verksamhetsmål.

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Förbundet lever upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans och balanskravet uppfylls. Vi bedömer att förvaltningsberättelsen innehåller den information som ska ingå enligt lag om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Utifrån vår samlade bedömning av direktionens arbete under år 2023 och genomförda granskningar rekommenderar vi kommunfullmäktige enligt nedan:

- Vi tillstyrker att direktionen och dess enskilda ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.
- Vi tillstyrker att kommunalförbundets årsredovisning för verksamhetsåret 2023 godkänns. ”



**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningen ansluter sig till revisionens bedömning.

**Finansiering**

-

**Förvaltningens förslag till beslut**

att direktionen och dess enskilda ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023,

att kommunalförbundets årsredovisning för verksamhetsåret 2023 godkänns.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2023

Årsbokslut 2023

Revisionsberättelse 2023

Granskning av årsredovisning 2023

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att direktionen och dess enskilda ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023,

att kommunalförbundets årsredovisning för verksamhetsåret 2023 godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslut till:

Kommunalförbundet ITSAM

TF Kommundirektör



Ks § 77

Dnr KS 2024/196 514

## Nya parkeringstaxor

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunal parkeringsövervakning styrs av Lag om kommunal parkeringsövervakning (SFS 1987:24).

Syftet med parkeringsövervakning är att främja trafiksäkerheten på vägarna, öka framkomligheten i trafiken samt förbättra trivselen i boendemiljöer.

Taxorna gällande felparkering behöver höjas för att vara på lämplig nivå då dessa inte har reglerats sedan 2012.

Nuvarande nivå som fastställdes 2012 av KF är:

- 300 kr – böter för parkering enligt LTF
- 300 kr – övriga överträdelser t.ex. längre än tillåten tid, ej erlagd avgift
- 500 kr – förbud att stanna, huvudled, parkeringsförbud
- 500 kr – busshållplats
- 500 kr – på gång- och cykelbana
- 700 kr – handikappsplats
- 700 kr – korsning
- 700 kr – övergångsställe

Förslag på nya taxor är:

- 500 kr – böter för parkering enligt LTF
- 500 kr – övriga överträdelser t.ex. längre än tillåten tid, ej erlagd avgift
- 800 kr – förbud att stanna, huvudled, parkeringsförbud
- 800 kr – busshållplats
- 800 kr – på gång- och cykelbana
- 800 kr – korsning
- 800 kr – övergångsställe
- 1300 kr – handikappsplats.

### Förvaltningens ståndpunkt

Att nya taxor beslutas.

### Finansiering

-



**Förvaltningens förslag till beslut**

**att** anta nya parkeringstaxor gällande felparkering enligt följande:

- 500 kr – böter för parkering enligt LTF
- 500 kr – övriga överträdelser t.ex. längre än tillåten tid, ej erlagd avgift
- 800 kr – förbud att stanna, huvudled, parkeringsförbud
- 800 kr – busshållplats
- 800 kr – på gång- och cykelbana
- 800 kr – korsning
- 800 kr – övergångsställe
- 1300 kr – handikappsplats.

**att** nya parkeringstaxor gällande felparkering börjar gälla från och med 2024-07-01 och ersätter tidigare parkeringstaxor gällande felparkering.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** anta nya parkeringstaxor gällande felparkering enligt följande:

- 500 kr – böter för parkering enligt LTF
- 500 kr – övriga överträdelser t.ex. längre än tillåten tid, ej erlagd avgift
- 800 kr – förbud att stanna, huvudled, parkeringsförbud
- 800 kr – busshållplats
- 800 kr – på gång- och cykelbana
- 800 kr – korsning
- 800 kr – övergångsställe
- 1300 kr – handikappsplats.

**att** nya parkeringstaxor gällande felparkering börjar gälla från och med 2024-07-01 och ersätter tidigare parkeringstaxor gällande felparkering.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Samhällsbyggnadschef  
TF Kommundirektör  
Författningssamling



Ks § 78

Dnr KS 2024/207 010

## **Redovisning av uppföljning samhällsbyggnadsnämndens internkontrollplan 2023**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden har godkänt uppföljning av internkontrollplan 2023 (§ 30/2024).

Redovisning av uppföljning internkontrollplan skall godkännas av kommunfullmäktige.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att kommunfullmäktige föreslås att godkänna redovisning av uppföljningen.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för samhällsbyggnadsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll samhällsbyggnadsnämnden § 30/2024

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för samhällsbyggnadsnämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Samhällsbyggnadschef



Ks § 79

Dnr KS 2024/199 010

## Internkontrollplan samhällsbyggnadsnämnden 2024

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att främja en fungerande ledning av kommunens verksamhet, att förebygga och hantera risker, att utnyttja möjligheter och starka sidor, att kontinuerligt utveckla verksamheten samt att utvärdera verksamhetens resultat.

Samhällsbyggnadsnämnden har godkänt internkontrollplan 2024 (§ 129/2023). Denna skall antas i kommunfullmäktige.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att syftet med internkontrollplanen uppfylls. Därmed föreslås kommunfullmäktige att anta föreslagen internkontrollplan.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta internkontrollplan 2024 för samhällsbyggnadsnämnden.

### Beslutsunderlag

Protokoll samhällsbyggnadsnämnden § 129/2023

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att anta internkontrollplan 2024 för samhällsbyggnadsnämnden.**

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Samhällsbyggnadschef





Ks § 80

Dnr KS 2024/220 010

## **Redovisning av uppföljning av social- och myndighetsnämndens internkontrollplan 2023**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Social- och myndighetsnämnden har godkänt uppföljning av internkontrollplan 2023 (§ 50/2024).

Redovisning av uppföljning internkontrollplan skall godkännas av kommunfullmäktige.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att kommunfullmäktige föreslås att godkänna redovisning av uppföljningen.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

**att** godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för social- och myndighetsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning internkontrollplan 2023 för social- och myndighetsnämnden  
Protokoll social- och myndighetsnämnden § 50 / 2024-05-13

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för social- och myndighetsnämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Socialchef



Ks § 81

Dnr KS 2024/219 010

## **Internkontrollplan social- och myndighetsnämnden 2024**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Syftet med intern kontroll är att främja en fungerande ledning av kommunens verksamhet, att förebygga och hantera risker, att utnyttja möjligheter och starka sidor, att kontinuerligt utveckla verksamheten samt att utvärdera verksamhetens resultat.

Social- och myndighetsnämnden har antagit internkontrollplan för 2024 (§ 50/2024). Internkontrollplanen skall antas av kommunfullmäktige.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att syftet med internkontrollplanerna uppfylls. Därmed föreslås kommunfullmäktige att anta föreslagna internkontrollplaner.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att anta internkontrollplan 2024 för social- och myndighetsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Internkontrollplan 2024 för social- och myndighetsnämnden.  
Protokoll social- och myndighetsnämnden § 50 / 2024-05-13

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta  
att anta internkontrollplan 2024 för social- och myndighetsnämnden.**

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Socialchef



Ks § 82

Dnr KS 2024/208 010

## **Redovisning av kultur- och turismnämndens uppföljning av internkontrollplan 2023**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Kultur- och turismnämnden har godkänt uppföljning av internkontrollplan 2023 (§ 70/2023).

Redovisning av uppföljning internkontrollplan skall godkännas av kommunfullmäktige.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är att kommunfullmäktige föreslås att godkänna redovisning av uppföljningen.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

**att** godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för kultur- och turismnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll kultur- och turismnämnden (§ 70/2023)

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

**att** godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan 2023 för kultur- och turismnämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Kultur- och turismchef



Ks § 83

Dnr KS 2024/209 010

## Internkontrollplan kultur- och turismnämnden 2024

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att främja en fungerande ledning av kommunens verksamhet, att förebygga och hantera risker, att utnyttja möjligheter och starka sidor, att kontinuerligt utveckla verksamheten samt att utvärdera verksamhetens resultat.

Kultur- och turismnämnden har antagit internkontrollplan 2024 (§ 71/2023). Denna skall antas i kommunfullmäktige.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att syftet med internkontrollplanen uppfylls. Därmed föreslås kommunfullmäktige att anta föreslagen internkontrollplan.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta internkontrollplan 2024 för kultur- och turismnämnden.

### Beslutsunderlag

Protokoll kultur- och turismnämnden (§ 71/2023).

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta internkontrollplan 2024 för kultur- och turismnämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Kultur- och turismchef



Ks § 84

Dnr KS 2024/44 010

## **Redovisning av uppföljning miljönämndens internkontrollplan 2023**

### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Miljönämnden har beslutat att godkänna uppföljningen av nämndens internkontroll för 2023 (§ 4/2024).

### **Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt är kommunfullmäktige föreslår att godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan.

### **Finansiering**

-

### **Förvaltningens förslag till beslut**

att godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan för miljönämnden år 2023.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll miljönämnden (§ 4/2024).

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna redovisningen av uppföljning internkontrollplan för miljönämnden år 2023.

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Miljöchef



Ks § 85

Dnr KS 2024/43 010

## Internkontrollplan miljönämnden 2024

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Syftet med intern kontroll är att främja en fungerande ledning av kommunens verksamhet, att förebygga och hantera risker, att utnyttja möjligheter och starka sidor, att kontinuerligt utveckla verksamheten samt att utvärdera verksamhetens resultat.

Miljönämnden har fastställt internkontrollplan 2024 (§ 5/2024).  
Denna skall antas i kommunfullmäktige.

### Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningens ståndpunkt är att syftet med internkontrollplanen uppfylls. Därmed föreslås kommunfullmäktige att anta föreslagen internkontrollplan.

### Finansiering

-

### Förvaltningens förslag till beslut

att anta internkontrollplan 2024 för miljönämnden.

### Beslutsunderlag

Miljönämndens protokoll (§ 5/2024).

**Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta  
att anta internkontrollplan 2024 för miljönämnden.**

\_\_\_\_\_  
Beslut till:  
Miljöchef



Ks § 86

Dnr KS 2024/3 009

### **Rapporter kommunstyrelsen 2024**

Inga rapporter.

---



Ks § 87

Dnr KS 2024/2 009

### Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2024

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Delegat</u>
6/2024	Bekräftelse av dispens från lokal Trafikföreskrift	Assistent
2024/203 862	Begäran om yttrande A247.280/2024	TF kommundirektör

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen beslutar**  
att ha tagit del av delegationsbesluten.

\_\_\_\_\_





Ks § 88

Dnr KS 2024/1 009

### Delgivningar kommunstyrelsen 2024

<u>Diarienummer</u>	<u>Ärende</u>	<u>Avsändare</u>
2024/188 640	Beslut om kontrollfrekvens	Miljökontoret
2024/212 167	Uppföljning av risk- och sårbarhetsanalys, styrdokument samt övriga planer inom området krisberedskap	Länsstyrelsen

---

**Kommunstyrelsen beslutar**  
att ha tagit del av delgivningarna.

---



Ks § 89

Dnr KS 2024/4 009

## Övrigt kommunstyrelsen 2024

Rivning Arla cisternen – Åke Sandberg (M)

Webbsändning kommunfullmäktige – Sune Blom (C)

Obesvarade motioner och medborgarförslag – Sune Blom (C)

---